

Republika Hrvatska  
Županija Istarska  
Dječji vrtić „Kalimero“ - Scuola  
dell 'infanzia „Calimero“  
Dudova 24 a – Brtonigla 52474  
Via dei gelsi 24 a – Verteneglio 52474

Tel: 052/ 774 – 369

E mail: [info@vrtic-kalimero.hr](mailto:info@vrtic-kalimero.hr)

KLASA: 601-02/21- 08/03

UR.BROJ: 2105/04-10-01-21-01

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE PREDŠKOLSKE USTANOVE**  
**DJEČJI VRTIĆ "KALIMERO"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA "CALIMERO" BRTONIGLA -VERTENEGLIO**  
**ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020. / 2021.**

Brtonigla ,14.rujna 2021.godine

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića „Kalimero“ - Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio (Klasa: 601-02/16-02/07, Ur. broj: 2105/04-10-02-16-02 od 14.12. 2016 godine) Upravno vijeće dječjeg vrtića „Kalimero“ - Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio na 25. sjednici, održanoj, 14.rujna 2021.godine ( klasa: 601-02/21-02/07), prihvatilo Godišnje izvješće predškolske ustanove Dječji vrtić „Kalimero“ - Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio za pedagošku godinu 2020./2021.  
Isto je razmatrano na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj 31. kolovoza 2021.godine

Predsjednica Upravnog vijeća: \_\_\_\_\_ Marija Buršić

Ravnateljica: \_\_\_\_\_ Ivana Mikoli

## SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA	5
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	11
3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE – Izvješće zdravstvene voditeljice.....	17
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	24
5. SURADNJA S RODITELJIMA.....	24
6. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	25
7. STRUČNO USAVŠAVANJE ODGOJINIH DJELATNIKA.....	25
8. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA.....	27
9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA.....	35
10. IZVJEŠĆE VANJSKOG SURADNIKA – LOGOPEDA.....	40
11. VREDNOVANJE.....	41

Vizija vrtića - provoditi odgoj i obrazovanje te njegu i skrb za sigurnost djece predškolske dobi. Omogućiti djetetu da se razvija u skladu sa svojim sposobnostima i različitostima, vodeći pritom računa o zadovoljavanju potreba svakog djeteta. Stvoriti Vrtić u kojem se vraćamo prirodi i njezinim resursima; vrtić koji je otvoren, a nudi različitost; vrtić dobre komunikacije, suradnje i timskog rada; vrtić empatije i velikog poštovanja; vrtić prepun emocija, boja i tekstura; vrtić koji nalazi mjeru u svemu; vrtić koji će uključiti sve ljude, a pogotovo one starije koji žele pomoći

Misija vrtića - u suradnji s roditeljima i društvenom zajednicom svako dijete pripremiti za odgovoran život u slobodnoj zajednici u duhu razumijevanja, mira, snošljivosti, ravnopravnosti spolova i prijateljstva.

Bitne zadaće: poštivanje prirodnog razvoja djeteta, osigurati uvjete za uspješan odgoj, učenje djece i odraslih i razvoj njihovih kompetencija, poštivanje različitosti, prihvaćanjem djeteta kao ravnopravnog partnera poticati aktivno sudjelovanje djeteta u oblikovanju odgojno – obrazovnog procesa suradnjom s obitelji, školom i lokalnom zajednicom stvarati uvjete za postizanje kontinuiteta razvoja, odgoja i učenja djeteta stvarati uvjete za kontinuirano učenje, istraživanje i promišljanje odgojne prakse te njeno unapređivanje kontinuirani timski rad

U skladu sa Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (»Narodne novine«, br.83 /01), na temelju Zakona o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97,107/07 i 94/13), Predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, br. 10 / 97. i 107/07 od 16. svibnja 2008.).

Dječji vrtić „**Kalimero**“ - Scuola dell'infanzia „**Calimero**“ Brtonigla-Verteneglio radi nadogradnje i djelomične adaptacije vrtića ostvarivao je svoju djelatnost na više adresa.

8.lipnja 2020.godine Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu izdao je Rješenje o početku rada u izmijenjenim uvjetima u prostorijama javne i društvene namjene u promijenjenim uvjetima za dio djelatnosti na adresama G.Garibaldi 9 i Nova Vas 4a, Brtonigla za dvije jasličke skupine od 1-3 godina i mješovitu skupinu na hrvatskom jeziku od 4-7 godina.

Mješovita skupina na talijanskom svoju djelatnost odvijala je u prostorijama škole na adresi Dudova 24a, Brtonigla.

Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića „**Kalimero**“ - Scuola dell'infanzia“ **Calimero**“ Brtonigla -Verteneglio (u daljnjem tekstu: Vrtić) obuhvaća sva zadana područja te se nadovezuje na izvršenje Godišnjeg plana i programa rada Vrtića.

## **1. USTROJSTVO RADA**

**Vrtić** je javna predškolska ustanova koja u okviru svoje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja potiče i stvara uvjete za potpun i skladan rast i razvoj djetetove osobnosti, doprinosi kvaliteti njegova odrastanja , posredno, kvaliteti njegova obiteljskog života. Djelatnost vrtića se odvija samo u jednom objektu ,centralnom, područnih objekata nema.

Pedagoška godina 2020./2021. započela je 1.rujna 2020. godine , a završila je 31.kolovoza 2021 godine.

Za rujna 2020. godine u pedagošku godinu 2020./2021. upisano je 65 djece raspoređene u 4 odgojne skupine: u dvije vrtićke skupine ( hrvatska i talijanska skupina) i dvije jasličke, dvojezične skupine.

### Program predškole

U okviru deseto satnog programa provodio se i Program predškole u trajanju od 250 sati, kojim je bilo obuhvaćeno 11-ero djece.

Program predškole namijenjen je djeci u godini dana prije polaska u školu, koja jesu ili nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću, te je stoga u mjesecu travnju 2020. raspisan javni poziv za uključivanje djece u Program predškole za svu djecu koja nisu uključena u vrtić. Odaziva nije bilo pa se Program predškole odvijao samo u redovitom programu ustanove. Program predškole Vrtić provodi kako bi osigurao priliku za stjecanjem iskustva kvalitetnog institucijskog odgoja i obrazovanja te osigurao djetetu bolju pripremljenost i uspjeh u školi.

### Program ranog učenja talijanskog jezika

Temeljni je cilj ovog programa omogućavanje učenja i upoznavanja talijanskoga jezika i kulture od najranije dobi na djeci primjeren način, uz osiguranje poticajnog okruženja oblikovanjem prostorno-materijalne sredine, osiguravanjem adekvatne opreme koja će im omogućiti da na njima zanimljiv način uče osnove talijanskoga jezika. Program ranog učenja talijanskog jezika odvijao se u dvije jasličke skupine. Nositeljice programa bile su odgajateljice na talijanskom jeziku i pismu.

### Organizacija rada:

Predškolski odgoj u Vrtiću provodio se kao cjelodnevni program, organiziran je za djecu od navršene godine dana do polaska u osnovnu školu. U svim skupinama se provodi cjelodnevni 10 - satni program.

11. svibnja 2020. godine, potpisan je Ugovor o rekonstrukciji građevine (dogradnje) javne i društvene namjene i vanjsko opremanje - dječjeg vrtića na građevnoj čestici k.č.br. 537 zgr, k.o. Brtonigla (Brtonigla, Dudova ulica 24). Nakon provedenog postupka javne nabave, izabrana je ponuda najpovoljnijeg ponuditelja, Vladimir Gortan d.d., iz Pazina, te je sa istim društvom sklopljen ugovor za izvođenje radova. Ugovoreni iznos investicije, za dogradnju građevine i za vanjsko opremanje, iznosi 5.564.177,60 kuna bez PDV-a, odnosno 6.955.222,00 kuna sa PDV-om.

Krajem mjeseca kolovoza 2020.godine pristigle su nove Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije bolesti Covid-19 vezano uz rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2021./2022.

Rad je na izdvojenim lokacijama bio otežan. Radi uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske napisani su Protokoli postupanja. Ulaz je roditeljima bio onemogućen, a na svim vratima nabavljeno je zvono.

Svaka ustanova, dužna je bila provoditi sve preporuke i prilagoditi uvjete rada u ustanovi kako bi što bolje zaštitili djecu i zaposlenike. U izdvojenom objektu radi ne miješanja zaposlenika na adresi Nova Vas 4a, zaposlena je spremačica prema potrebi i u dogovoru s Osnivačem kako bi izdvojili i stvorili sigurnu sredinu.

Uz redoviti desetosatni program u ustanovi se provodio i Program predškole ,te Program rada na talijanskom jeziku .

U redoviti desetosatni program upisano je 65 djetete. O djeci raspoređenoj u 4 odgojne skupine brinulo je 8 odgojiteljica. Stručni tim vrtića sačinjava psihologinja i ravnateljica vrtića, te medicinska sestra koja je u našoj ustanovi bila zaposlena do siječnja 2021.godine.

Radno vrijeme Dječjeg vrtića „Kalimero“ -Scuola dell'infanzia“ Calimero“, Brtonigla - Verteneglio je od 6.30 do 16.30 sati.

Temeljem provedenih anketa za roditelje i u dogovoru s osnivačem Općinom Brtonigla-Verteneglio i Upravnim vijećem Vrtića u zimskom periodu Vrtić je bio zatvoren od 28. prosinca do 5.siječnja 2021.godine. U anketu bio je upisan mali broj djece, ali Vrtić je radi epidemiološke situacije obavljao svoju djelatnost na dvije lokacije te je u tom periodu bila potreba za većim brojem zaposlenika.

Za vrijeme Uskršnjih praznika u periodu od 2.travnja do 9.travnja 2021.godine provedena je anketa među roditeljima, no zaključeno je da će Vrtić u tom periodu pružati svoje usluge na svim lokacijama.

Temeljem provedene ankete u mjesecu, Vrtić je ostao otvoren u periodu od 21. lipnja do 24. kolovoza 2021. god.

Dežurne skupina organizirale su se na lokacijama: LOGIC Garibaldijeva 9: skupina „BOBOLI“ (jaslice 1) i skupina LAVIĆI – LEONCINI (jaslice 2) i CENTRALNI VRTIĆ, Dudova 24 a – skupine „FOLLETTI“ i „LEGIĆI“- mješovita skupina na hrvatskom i talijanskom jeziku.

U dogovoru s osnivačem Općinom Brtonigla- Verteneglio i Odlukom Upravnog vijeća, Vrtić je bio zatvoren u periodu od 25. kolovoza do 31. kolovoza 2021. god. radi čišćenja, organizacije i selidbe.

Organizacija rada bila je specifična i otežana, prvenstveno radi toga što je u mjesecu studenom u izdvojenom objektu Logic ,Garibaldijeva 9, nastupila zaraza Covidom-19 kod jedne djelatnice, te je objekt bio zatvoren.

U mjesecu prosincu zatvoren je i objekt Nova Vas radi zaraze jedne djelatnice. U periodu izbijanja i samoizolacije Odlukom Načelnika Općine Brtonigla-Verteneglio korisnici su bili oslobođeni plaćanja vrtića.

U mjesecu svibnju 2021. godine zaraza se pojavila i kod djelatnika u kuhinji te je kuhinja bila zatvorena više dana i usluge kuhanja primali smo od uslužnih djelatnosti iz mjesta Brtonigla i Nova Vas.

**Tabelarni prikaz ustroja rada u Dv Kalimero Brtonigla -Scuola dell'infanzia Calimero Verteneglio:**

- skupina
- imena odgojitelja
- vrsta stručne spreme
- dobna skupina djece
- broj djece u odgojnoj skupini

**MJEŠOVITA VRTIČKA SKUPINA NA HRV.JEZIKU " LEGIĆI"**

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE
1.	MARTINA K.	VŠS		
2.	SARA S.	VŠS	MJEŠOVITA 4-7 GOD.	21

**MJEŠOVITA VRTIČKA SKUPINA NA TALIJANSKOM JEZIKU "FOLLETTI"**

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJEC
3.	ILENIA T.	VŠS		
4.	ALICE TONČIĆ	VŠS	MJEŠOVITA 4-7GOD	17



STARIJA JASLIČKA SKUPINA ( DVOJEZIČNA) "LAVIĆI" " LEONCINI"

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE
5.	VALENTIN /zamjena SERENELA	VŠS		
6.	SANDRA U.	VŠS	STARIJA JASLIČKA SKUPINA 2 -3GOD.	15
		VŠS		

MLAĐA JASLIČKA SKUPINA (DVOJEZIČNA) "BOBOLI"

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE
7.	ERIKA T.	VŠS	DJECE	
	NICOLE R.	VŠS	MLAĐA JASLIČKA	12
9.			SKUPINA 1 -2 GOD	

Ove pedagoške godine 2020/2021. početkom mjeseca rujna 2020.godine kod jedne je odgojiteljice stupio sporazumni raskid ugovora (Valentina R.) i u mjesecu svibnju 2021.godine kod kućnog majstora vozača (Sandi T.) . Za ista mjesta raspisani su natječaji na neodređeno vrijeme .

U mjesecu svibnju 2021.godine djelatnica (Sara S.) otišla je na porodiljni dopust , te je za istu raspisan natječaj 1 izvršitelj/ljica, na određeno vrijeme, puno radno vrijeme, radi zamjene privremeno odsutne radnice.

Nakon raspisanog natječaja za zdravstvenog voditelja – medicinsku sestru, 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme (20 % radnog vremena)- 8 sati tjedno , na natječaj objavljen u mjesecu srpnju 2020. godine nitko se nije javio

S djelatnicom Nevijom R. sklopljen je ugovor o radu do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog Natječaja za prijem na radno mjesto zdravstveni voditelj-medicinska sestra, na određeno vrijeme od 5 (pet) mjeseci. Djelatnica je u našoj ustanovi ugovorom bila zaposlena do veljače 2021. godine. Nakon ponovljenih natječaja u 2021.godini za mjesto zdravstveni voditelj-medicinska sestra nitko se ne javlja, što za našu ustanovu predstavlja problem.

## BOLOVANJA DJELATNIKA

Ove radne godine imali smo kod jedne zaposlenice porodiljni dopust od mjeseca svibnja 2021.godine. Izolacije i zaraze kod djelatnika trajale su tijekom cijele pedagoške godine. Zamjene smo uspijevali rješavati preraspodjelom radnog vremena i zaposlenika, pazeći pritom da ne dolazi do miješanja skupina i zaposlenika, poštujući epidemiološke mjere. Trudili smo se maksimalno pronaći najbolja rješenja za kraća bolovanja tako da što manje trpe zaposlenici, radna organizacija, te cjelokupni odgojno-obrazovni proces. Kod dužih bolovanja zapošljavali smo osobe na određeno vrijeme, zamjena za bolovanje.

## OSTALI RADNICI DJEČJEG VRTIĆA KALIMERO

Svi djelatnici Vrtića rade 40 sati tjedno ,osim stručne suradnice psihologinje 30 sati tjedno i medicinske sestre 8 sati tjedno.

### PODATAK O UKUPNOM BROJU DJELATNIKA U DV KALIMERO

ODGOJITELJI	8		
RAVNATELJICA I STRUČNI TIM	2		
OSTALI RADNICI	5		
UKUPNO	15		

## **2 . MATERIJALNI UVJETI RADA**

Materijalni uvjeti rada od velike su važnosti za kvalitetu rada vrtića. Svaka intervencija u prostoru utječe na življenje kako djece tako i odraslih. Odgojitelji i stručni tim vrtića svojim promišljanjem i iskustvom izražavaju potrebe za opremanjem skupina što se onda prema financijskim mogućnostima i realizira.

Slijedi izvješće o investicijama i ulaganjima prema mogućnostima za poboljšanje uvjeta rada realiziranih prema godišnjem planu i programa.

### **HRVATSKA VRTIĆKA SKUPINA " CIPELIĆI"**

- Nabava didaktičkog materijala
- Pedagoška dokumentacija

### **TALIJANSKA VRTIĆKA SKUPINA "FOLLETTI"**

- Nabava didaktičkog materijala, igračaka i slikovnica
- Pedagoška dokumentacija

### **JASLIČKA DVOJEZIČNA SKUPINA "PILIĆI" "PULCINI"**

- Nabava didaktičkog materijala, kocki, igračke za sobu
- Pedagoška dokumentacija

Za biblioteku vrtića kupljene su nove slikovnice ali i knjige za stručno usavršavanje odgojitelja i stručnog tima.

Odgojiteljicama i ostalim djelatnicima osigurana je radna obuća i odjeća.

### **URED RAVNATELJICE I PSIHOLOGINJE**

- Materijali za uredsko poslovanje
- Pedagoška dokumentacija

### **DJECA:**

- Svako dijete osigurano je od strane vrtića
- Izrađene su vreće za posteljinu s logom vrtića

UNIONE ITALIANA “Miglioramento dell’offerta formativa 2020” omogućila nam je kupnju : glazbenih instrumenata(zvona u boji oktava,na potisak, u torbi, činele krug 21cm x 2kom,bongo bubnjevi ,maracas zvečke veće, šuškalica kiša od prirodnog drveta,rog ,

bubanj, vjetar ,bubanj grmljavina), prometne znakove i semafor, 10 elem. mobile sunčev sustav, malu kuća za lutke s namještajem i proširenu obitelj za rad psihologa, laptop, veliki zvučnik s mikrofonom te četiri mala radija za sobe odgojnih skupina.

Universita' Popolare omogućila nam je kupnju knjiga po vlastitom izboru i potrebama „Libri di testo ausiliari e sussidiari” za djecu pripradnike talijanske nacionalne manjine.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske omogućilo nam je održavanje radionica muzikoterapije, kupnju radnih listova za predškolarce, torbe čitalice i logopedskih vježbi za predškolsku djecu.

Kuhinja vrtića:

- Sitan inventar (plastične posude, kutije za prijevoz hrane, termosice i sl)
- Osigurana radna odjeća za djelatnike kuhinje
- Sredstva za čišćenje
- Inox kolica za odvožnju hrane, tanjuri plitki i duboki

Spremačici vrtića osigurana je radna odjeća i obuća, te potreban materijal za čišćenje kao i sama sredstva za rad.

- Prostorija vešeraja u adaptiranom dijelu Vrtića obogaćena su: kolicima za čišćenje, perilicom, sušilicom, mokro –suhim usisavačem, metalnim policama i sitnim inventarom.

Domar-vozač:

- Kupljen sitni inventar za rad

U objektima :

- redovito održavali vatrogasni aparati
- servis kuhinjske nape
- održavali se kuhinjski aparati
- održavala se računalna oprema, očišćene i servisirane su sve klime

Dvorište i vanjski prostor:

- Ograda za jasllice
- Sadnja vinove loze, voćke kivija i ostalog ukrasnog bilja

U Centralnoj kuhinji redovito su se servisirale kuhinjske nape i svi aparati. Zagrijavanje prostorija tijekom zimskog perioda vrši se putem centralnog grijanja čije troškove dijelimo sa hrvatskom Osnovnom školom Mate Balota Buje i talijanskom osnovnom školom Edmondo de Amicis Buje što je regulirano ugovornim odnosom između škola i vrtića. Kućni majstor vozač u školskoj godini 2020/2021 prevezio je školsku djecu u školu i iz škole te dvoje djece iz vrtića. Kombi u vlasništvu osnivača i djelomičnom suvlasništvu škola Buje, ove je godine imao dosta kvarova. Potrebno je razmišljati o novom vozilu za opću sigurnost sve djece u prometu, ali i zaposlenika.

### **3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE**

Pravilna prehrana, boravak djece na otvorenom, kvalitetni dnevni odmor, optimalni higijensko-zdravstveni uvjeti, sustavno praćenje rasta i razvoja, stanje uhranjenosti te promicanje zdravih navika djece, roditelja i svih djelatnika koji skrbe za dijete bili su glavni ciljevi rada u području koje se bavi zdravim tjelesnim razvojem djeteta. Inicijalni intervjui s roditeljima i liječničke potvrde s naznačenim statusom procijepljenosti, temelj su za utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta, podataka o psihofizičkom razvoju, potrebama i navikama djeteta do polaska u ustanovu.

Upute Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske upućivala su jasne odrednice: što manje miješanje skupina, djelatnika, česti boravak djece na zraku, prozračivanje prostorija te povećana dezinfekcija prostorija i igraćaka.

## **Godišnje izvješće zdravstvene voditeljice za pedagošku godinu 2020/2021.**

Skrb za tjelesni rast i briga za zdravlje djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, te Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2020./2021

Realizirano je slijedeće:

Snimanje higijenskog stanja cijelog objekta, radi adekvatnog prijema djece i osiguranja normalnih uvjeta rada vodeći računa o ispunjavanju zakonski propisanih normi (mehaničko čišćenje i dezinfekcija prostora, igraćaka, didaktičkih pomagala).

Pregledala sam ormariće za prvu pomoć po sobama. U svakome je toplomjer, sterilne gaze, zavoji, dezinfekciono sredstvo, Kamagel.

Otvorila sam za svu djecu Zdravstvene kartone, te u njih pohranila svu dokumentaciju. Prikupila sam od roditelja kopije cijepnih knjižica, jer su od upisa u vrtić djeca naknadno docijepljena.

U evidenciji pobola i izostanka djece iz vrtića, najviše izostanka je bilo zbog viroze, infekcija gornjih respiratornih putova.

Izvršila sam antropometrijska mjerenja po svim grupama, te tablice pohranila u dokumentaciju za svaku grupu posebno.

U jasličkoj skupini 2 jedno je dijete koje ima febrilne konvulzije. Sve odgojiteljice su upoznate sa pružanjem prve pomoći.

Jedno dijete je alergično na gluten, pa cijelo vrtićko osoblje je upoznato s tim i izuzetno se pazi.

Kod nekoliko djece evidentirane su dječje gliste. Obavila sam razgovor sa roditeljima i stavila obavijest na Oglasnu ploču.

Po svim skupinama održala sam predavanje o važnosti i pravilnom pranju ruku. A pogotovo nakon pojave korone.

Nastojim prisustvovati doručku ili ručku radi uočavanja potrebe djece za hranom, a u jasličkoj skupini pomažem pri hranjenju, jer neki još ne jedu samostalno.

Nastojim pratiti grupe za vrijeme njihovog boravka na svježem zraku.

Dogovorila sistematske preglede za novozaposlene djelatnike na Medicini rada.

Vodim računa da su sanitarne knjižice uredne.

Po otvaranju vrtića nakon korone, držimo se uputa i preporuka HZZJZ. Nabavljen je beskontaktni toplomjer kojim se mjeri temperatura djeci i svom vrtićkom osoblju prilikom dolaska i odlaska s posla.

Prilikom upisa nove djece koja će krenuti na jesen, pregledala sam cijepljene knjižice i Liječničke potvrde radi uvida u zdravstveno stanje.

Brtonigla, 2021.god,

Zdravstvena voditeljica  
Nevija Ritoša

## **PREHRANA**

Prehrana djece u vrtiću provodi se prema propisanim normativima po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima (članak 18. stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju) i primjerima jelovnika ponuđenih od strane tima ZZJZ Pula. Kontinuirano se unose suvremeni standardi u odnosu na sastav, vrstu, način pripreme namirnica i pravilnu podjelu gotovog obroka. Obavljene su redovne kontrole jelovnika (2 x godišnje) od strane ZZJZ Pula. Cjelokupan rad na poboljšanju kvalitete i kvantitete prehrane uz veliki trud svih djelatnika, daje pozitivne rezultate kako higijenskog režima (HACCAP sustav pripreme) tako i same kvalitete prehrane.

## **DNEVNI ODMOR**

Dnevni odmor djece i dalje počinje u 12.00 sati (jaslice) i 12.30 sati (vrtić) i traje do 15.00 sati.

## **TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE**

U našem vrtiću posebna pažnja se posvećuje dječjem kretanju i praćenju motoričkih sposobnosti djece, igri i tjelesnim aktivnostima na otvorenom i u zatvorenom prostoru s ciljem jačanja organizma i razvijanja motoričke sposobnosti.

Djeca našeg vrtića mnogo borave na otvorenom prostoru neovisno o vremenskim prilikama, a zatvoreni prostor za vježbanje koristimo u iznimnim situacijama.

Radi neprilika sa Covidom-19 nismo bili u mogućnosti sudjelovati na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića, Umag.

## **PREVENCIJA**

Obavljena je redovna deratizacija i dezinfekcija svih vrtića. Nakon pojave Covid -19 pozitivnih djelatnika obavljena je i dezinfekcija aerosolom od Zavoda za javno zdravstvo Istarske Županije u prostorijama u kojima su boravili.

Svi odgojitelji i zaposleni radnici obavili su godišnje preglede kod Zavoda za javno zdravstvo Istarske Županije službe za epidemiologiju Ispostava Umag.

U cilju što bolje zdravstvene zaštite djece u vrtiću koriste se papirnati ručnici, sapun u pjenu, papirnatu maramicu i salвете. Pojačana je dezinfekcija u svim prostorima i čišćenje.

Podovi i igračke dezinficiraju se dozvoljenim dezinfekcijskim sredstvom u propisanoj količini i omjeru i više puta tjedno.

Spremačica je zadužena za higijenu vrtića i nositelj je stvaranja uvjeta za dobru higijensku praksu.

## **COVID 19**

Radi specifične situacije napisani su Protokoli postupanja i plan čišćenja prostorija i predmeta u njima. Na raznim lokacijama postavljena su sredstva za dezinfekciju u upute pri dolasku i odlasku iz vrtića.

Suradnja s vanjskim suradnicima je povećana i to u većem dijelu sa ZZJZ Pula i epidemiologom iz Umaga.



## 4.ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD

Program rada u svim skupinama provodi se na "Programskom usmjerenju odgoja i naobrazbe predškolske djece", te Kurikulumu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Odgojno-obrazovni rad bio je prilagođen razvojnim potrebama djece, te socijalnim, ekonomskim, kulturnim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića. U vrtiću se provodio isključivo 10 satni cjelodnevni program odgoja i obrazovanja djece u mješovitim dobnim skupinama i to od 1. godine do 7. godine života.

Sukladno Godišnjem planu i programu rada ustanove planirale su se aktivnosti dnevno, tjedno i tromjesečno. Iznosila su se zapažanja o dječjim aktivnostima, reakcijama, ponašanjima vezano za ponuđene aktivnosti i korištene materijale. Dnevno, tjedno i svaka tri mjeseca planirao se rad te popunjavala pedagoška dokumentacija te se tjedno i tromjesečno popunjavala valorizacija, popunjavala su se dnevna zapažanja, plan suradnje s roditeljima i plan permanentnog stručnog usavršavanja, te izvješća o realizaciji istih .

Odgojno -obrazovni rad u protekloj pedagoškoj godini našeg vrtića temeljio se na stvaranju što povoljnih uvjeta za skladan i potpun razvoj djetetove osobnosti, te osiguravanje jednakih uvjeta za svu djecu iako u dosta specifičnim uvjetima. Težili smo k osiguravanju povoljnih uvjeta za cjelokupni rast i razvoj svakog djeteta kako tjelesnih i spoznajnih tako i socio-emocionalnih i duhovnih. Razvoj i postignuća djece u skupinama prate se tijekom cijele godine, planirajući razvojne zadaće, aktivnosti, materijalno okruženje, te dokumentirajući. Dokumentiranje procesa važan je segment rada za individualno praćenje svakog djeteta. Prema procjeni odgojitelja i stručnog tima prilagođava se način praćenja djece. Sve skupine redovito vode individualne razvojne mape. One predstavljaju skup informacija o djetetu, njegovom razvoju, navikama, postignućima, interesima.

Tijekom godine ostvarili smo slijedeće aktivnosti:

### **Rujan :**

- Adaptacija novoupisane djece
- Rad vezan za usvajanje vrtićkih pravila lijepog ponašanja, higijene, hranjenja i pospremanja
- Obilježavanje Hrvatskog Olimpijskog dana: pješačenje naseljem, pozivanje i osvještavanje stanovnika našeg naselja o važnosti kretanja (olimpijske zastavice izrađene djeca-roditelj, zajednička tjelesna aktivnosti u parku Brtonigle) te su jasličke skupine odradile poligon
- Berba grožđa i obilazak vinskog podruma "Cattunar", „Od grožđa do vina“
- Šetnje i istraživanja šume "Pavići"
- Provođenje projekta "Domaće od malih nogu" - raznolike miješane salate, domaća batela (čokoladni namaz od batata), uvođenje suhog voća u prehranu
- suradnja s volonterima – ADL: radionica za učenje stranih jezika

- izlet u Novigrad: Šetnja i aktivnosti uz more i prikupljanje prirodnog materijala

### **Listopad:**

- Početak i provođenje projekta "Domaće od malih nogu" i " Vrtić na otvorenom"
- Obilježavanje *Dječjeg tjedna* organiziran po danima: likovne i kreativne aktivnosti, zumba- day, Biciklijada ( vožnja biciklima na obližnjem igralištu uz prometna pravila: znakove, semafore), poligon (projekt "Promet"), sportske i zabavne aktivnosti na nogometnom igralištu Brtonigla (glazba, ples, igre loptom, štafetne igre, natjecateljske igre, dvorac na napuhavanje, *Kiki-baloni* animacija)
- Predstava, Pidžama party
- Berba maslina u selu "Serbani" u suradnji s obitelji Vitasović
- Berba maslina- posjet obiteljskom imanju Brečević, uz posjet uljari - proces pretvaranja: od maslina do ulja
- Muzikoterapija u šumi
- Jesenske aktivnosti po skupinama
- Halloween party po noći , večernji ples i zabava u Zajednici talijana, Brtonigla
- Halloween party u vrtiću: posjet Vještice (maskirana odgojiteljica) svim vrtićkim skupinama uz dijeljenje slatkiša , igra balonima i na kraju zabava i ples
- Projekt "Zdrava prehrana"- izrada stabla zdrave prehrane
- Istraživanje okoline i svijeta oko nas – upoznajemo vinograd, boje , okuse i mirise jeseni
- Obilježavanje Dana kruha: aktivnosti po skupinama,
- Obilježavanje Dana jabuke kroz likovne aktivnosti, pravljenja voćne salate, rezanje jabuka
- Izlet u Pinetu: sakupljanje prirodnih materijala, kraća šetnja pored mora –jasličke skupine

### **Studeni:**

- Projekt Erasmus+ „Developing language in preschoolers“: igre i aktivnosti riječi i rečenice (rime, dovrši rečenicu, asocijacije i pogađanja)
- Obogaćivanje sadržaja u dvorištu sezonskim prirodnim, jesenskim materijalima
- Aktivnosti istraživanja šume
- Aktivnosti na temu: Znanost
- Međunarodni dan dječjih prava: upoznajemo dječja prava kroz različite aktivnosti
- Eko akcija: recikliraj svoju igračku

### **Prosinac:**

- Prosinačke svečanosti: izrada čizmica Sv Nikole
- "Djed Mraz" u našem vrtiću: ove godine radi Covid-19 situacije Djed Mraz nas je ipak posjetio ali na vanjskom prostoru, te ostavio poklone za svu dječicu koje su podijelile odgojiteljice skupine, djeci koja su bila u samoizolaciji došao je na kućni prag

- Aktivnosti „Primarne Boje“
- Božićne predstave : snimanje spota za božićnu priredbu (izrada scene, likovno kreativne radionice božićnih motiva, koreografija)- roditeljima su poslana u digitalnom formatu
- Božićni ručak starijih skupina

### **Siječanj:**

- Aktivnosti vezane za zimsko godišnje doba (led, snijeg, voda, mraz,...)
- Životinje i priroda tijekom godišnjeg doba zime (priče, igrokazi)
- „Domaće od malih nogu“: sezonsko voće (kivi, naranča), senzorne igre i likovne aktivnosti na temu projekta
- Upotreba scenskih lutaka u skupini, izvođenje predstava (snjegović, zec,...)
- Istraživačke aktivnosti: snijeg, led

### **Veljača:**

- Mjesec „maškara“: aktivnosti vezane za maškare i izradu raznih maski; kostimiranje tijekom mjeseca
- Maskirana povorka po Brtonigli – suradnja sa školom – natjecanje najljepša maska
- Lutkarsko kazalište u skupini: "Lav i miš"
- Pješačenje starijih skupina na relaciji Brtonigla- Škarline i Nova Vas – Škarline: planinarenje po šumskim putevima
- Dinopark: projekt prapovijest, igre, prirodni materijali, staništa, enciklopedije, meteori, vulkani, eksperimenti
- Valentinovo - aktivnosti (osjećaji, razgovori, pjesmice...)
- Priče i igre na temu razvoja samosvijesti i samopouzdanja
- Četiri osnovne emocije . igre i aktivnosti na temu
- Torba "Učilica - lualica" - priprema putujuće torbe za predškolarce –zanimljive aktivnosti za rad kod kuće (poticanje predškolskih vještina i pozitivnog osjećaja za školu, prvi doticaj s torbom, zadaćama itd.)

### **Ožujak:**

- Obilježavanje Dana žena
- Berba šparuga po okolnim brtoniškim šumama
- Sadnja cvijeća kao poklon za Dan mame
- projekt "Insketi": metamorfoza gusjenice, insekti koje lete i koje ne lete, dijelovi tijela insekata.
  - "Domaće od malih nogu": aktivnosti zdrava hrana
    - Projekt Erasmus + „Developing language in preschoolers“: proširivanje vokabulara - nepoznate/nove riječi iz priča (zapisivanje, objašnjavanje, korištenje)
- Instrumenti i glazba - igre i aktivnosti (prepoznavanje, slušanje, likovni izraz glazbenih djela)
- Igre s pjevanjem i pokretne igre
- Aktivnosti vezane za godišnje doba "Proljeće": zvukovi u prirodi, promjene u prirodi
- Aktivnosti istraživanja: svjetlo i sjena (svjetiljke na baterije, stakla, ogledala...)

- Zagonetke i pitalice
- Početak akcije „Vrtić Petrinjčica“, eko-projekt: izrada spremišta za recikliranje boca, recikliranje boca i kupnja igračaka (Darujemo igračke od kuće) u suradnji s roditeljima

### **Travanj:**

- Obilježavanje Uskrsa: „Potraga za blagom“- traganje za uskrsnim jajima po Brtonigli uz zagonetke i igre koje vode djecu do cilja
- Aktivnosti na temu „Uskrs“: likovne aktivnosti, igre, predstave, pjesmice, snimanje božićnog filmića s koreografijama
- Obilježavanje Dana Planete Zemlje: Izlet u Momjan- posjeta starom dvorcu (pročitana priča „La leggienda del castello di Momiano“, posjet vodopadu u Butorima te ručak u parkiću u Marušićima
- Provedba akcije „Vrtić Petrinčica“: reciklaža povratne ambalaže – odlazak u Umag i Buje za povrat ambalaže, prihodi će biti donirani vrtiću u Petrinji koji su nastradali u potresu
- Posjet farmi krava “Serbani” suradnja s obitelji Basaneže
- Eko priče: Planeta Zemlja i Svemir
- Pješčačenje Nova Vas- Pavići, pknik u obližnjem selu Pavići, kod obitelji Civitan (suradnja s roditeljima), igre i aktivnosti u prirodi

### **Svibanj:**

- Obilježavanje „Majčinog dana“
- Obilježavanje „Dana vatrogasaca“ i „Dana Sunca“
- Projekt „Primarne boje“ ( intenzivan rad na usvajanju primarnih boja)
- Projekt „Škole za Afriku“- Obilježavanje „Dana Afrike“: kroz razne aktivnosti dočarali smo djeci kako djeca u Africi žive, izrada nakita za humanitarni projekt, snimanje za emisiju lokalnog radija „Radio Eurostar“ s dječjim izjavama
- Projekt "Škole za Afriku"- roditelji su donacijama „kupovali“ nakit (koju su djeca izradila) i dvd na kojem je snimljena dječja predstava na temu „Afrika“ i s time pomogli školovanju djeci iz Madagaskara
- Izlet Rijeka: lutkarska predstava “Ivica I Marica”, šetnja gradom Rijeka te šetnja i slobodna igra u Parku prirode Učka
- Pješčačenje od Nove Vasi do St.Drušković i od Brtonigle do St. Drušković: posjeta špilji Mramornica, priča o hrabrom Zmaju (pisana poruka roditelja djeci)

### **Lipanj:**

- Nastavak projekta "Škole za Afriku": radi dječjeg interesa nastavili smo s aktivnostima na istu temu
- Izlet Karigador , Park Umag
- Završna druženja s roditeljima na vanjskim prostorima i podjela zahvalnica i poklona predškolarcima koji napuštaju Vrtić

Odgojno - obrazovni rad obogatili smo i nizom projekata na razini vrtića u suradnji s vanjskim ustanovama i sudjelovanjem na raznim projektima koji se nastavljaju u pedagoškoj 2020./2021. godini:

- Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove . Usvojili smo uz suglasnost osnivača novi Pravilnik o upisima i mjerilima upisa u Vrtić. Kako su radionicama i predajom opreme kasnili. Upise smo bili primorani objaviti i odraditi pismenim putem, te novi sustav E-upisi ove pedagoške godine nismo implementirali.
- Uključili smo se u projekt Erasmus+ “Developing Language In Preschoolers”. Projekt „Developing language in preschoolers“ financiran je iz projekta Erasmus + te obuhvaća dječje vrtiće iz tri zemlje; Švedske (Bjälbotulls förskola- Skänninge) , Italije (Istituzione ai servizi sociali „Davide Drudi“ - Meldola i Direzione dila Scolines Ladiniai- Ortisei) i Hrvatske (Dječji vrtić „Kalimero“-Scuola dell'infanzia „Calimero“-Brtonigla/Vertneglio) sa zajedničkim ciljem da se razvije i unapredi bolji način poticanja razvoja govora kod djece predškolske dobi.  
Kako bi se postigao zadani cilj dogovoreno je korištenje specifičnih strategija podučavanja:
  - **storytelling** (prepričavanje priča i pripovijedanje) i
  - **digital learning** (korištenje digitalnih medija u aktivnom učenju djece, poboljšanje digitalnih kompetencija djece i odgojiteljica)Predstavnik iz Švedske je nositelj projekta dok su naš vrtić i 2 talijanska vrtića partneri na projektu.  
Odgojiteljice će poboljšati i unaprijediti njihova znanja i vještine o pripovijedanju kao načinu poučavanja i poboljšati će svoje digitalne kompetencije, isto tako identificirati će metode za procjenu napredovanja učenika u jeziku i govoru razmjenom praksi sa svojim europskim kolegama.  
Aktivnosti će i način procjena napredovanja djece planirati će se u dogovoru s psihologinjom vrtića ujedno i voditeljicom projekta. U tu svrhu odražani su se tokom ped. god. 2019-2020 radni sastanci te se planira tako i nastaviti tokom ped. God. 2021-2022.  
S ostalim partnerima na projektu održalo se 3 on-line susreta među voditeljima, gdje su definirani ciljevi, rokovi i podijeljene su važne informacije o projektu.  
U suradnji s partnerima materijali su postavljeni na stranicu eTwinning , Mobility Tool i web stranicu nositelja projekta <http://www.mjolby.se/dlip>.  
Kako bi se postigli ciljevi projekta, planirana su tri seminarra na kojima sudionici imaju priliku razmjenjivati prakse i iskustva: prvi u Italiji, drugi u Švedskoj i posljednji u Hrvatskoj.  
Aktivnosti koje u se provodile po skupinama s djecom u dobi od 3 do 7 godina:
  - uvođenje novih nepoznatih riječi
  - svakodnevno čitanje priča ( prilikom odlaska na popodnevni odmor ili tijekom jutarnjeg kruga)
  - Izdvajanje nepoznatih riječi iz priča i objašnjenje njihova značenja
  - Prepričavanje priča ispričanih prije nekoliko dana i poticanje djece da pripovijedanje
  - Društvena igra „ Slovo-na slovo“

- Društvena igra „Nastavi priču“
  - Igra rimovanja – izrađene kartice sa sličicama od kojih svaka ima svoj par
  - Čitanje priče „Izgubljena princeza“ tijekom devet dana – svaki dan novo poglavlje i prisjećanje pročitane poglavlja od prethodnog dana
  - Razgovor i pokazivanje dijelova tijela uz pokazivanje i proučavanje fotografija iz dječjih enciklopedija – pokaži dio tijela ili organ gdje se nalazi na tebi
  - Usvajanje novih riječi uz učenje i pjevanje nove pjesmice „Tijelo“ uz pokret – kapak, taban, ten
  - Izvođenje pjesmice uz pokret „Glava, ramena, koljena i stopala“ na hrvatskom, engleskom i talijanskom jeziku
  - Izrada životinja iz džungle kolaž papirom i smišljanje predstave – dvoje ili troje djece dogovaraju se što će odglumiti ostalima
  - Glazbena aktivnost – slušanje klasične glazbe – imenovanje glazbenih instrumenata
  - Novi instrumenti tj. nove riječi usvojene tijekom aktivnosti – saksofon, kontrabas, električna gitara
  - Učenje kratkih recitacija
  - Imenovanje vrline – mana i opisnih pridjeva
- Prijavljeni smo na Projekt suradnje FLAG Istarske županije - za dodjelu potpore projektima u okviru podmjere 4.2.1. potpora za aktivnosti usmjerene podizanju svijesti građana o potrošnji i konzumaciji ribe i drugih morskih organizama iz lokalne razvojne strategije u ribarstvu 2014. – 2020. Flag-a Pinna nobilis.

Na nivou ustanove sudjelovali smo na više projekata: „Domaće od malih nogu“, „Zdrava hrana – zdravom hranom do zdravog razvoja“, „Vrtić na otvorenom“, „Škole za Afriku“, „Multikulturalnost“, „Eko vrtić“ - svaki odgajatelj je bio nositelj jednog projekta ali svi odgojitelji i djeca aktivno su sudjelovali u svim projektima.

1. „Domaće od malih nogu“ je projekt koji želi promovirati ideju o važnosti usvajanja zdravih prehrambenih navika već u najranijoj dobi te konzumiranje lokalnih namirnica kako bi jeli zdravo. Aktivnosti koje smo provele sa djecom: „od pčele do meda“ (ukusili razne vrste meda, radili bombone od meda), isticali važnost vitamina (radili sok od agruma, smoothie od raznog voća), ispekli sami sebe desert (pita od jabuke), upoznali tradicionalne karnevalske kolače (ispekli fritule).

2. „Zdrava hrana – zdravom hranom do zdravog razvoja“ - smisao projekata bio je stvarati zdrave prehrambene navike, stvoriti preduvjete za povećanje potrošnje novih namirnica, aktivno uključiti djecu u traženju informacija o prehrani i uključiti i u samoj pripremi. Kroz godinu djeca su upoznata s izgledom i osobinama voća i povrća. Aktivno su sudjelovali u guljenju, sjeckanju voća i povrća; osmišljeni su centri koji potiču korištenje voća i povrća kroz igru; crtali, slikali, modelirali voće i povrće plastelinom; osmislili razne didaktičke igre na temu.

3. „Vrtić na otvorenom“ je projekt koji potiče odgajatelje da provedu i organiziraju što više aktivnosti na otvorenome. Za to vrijeme kroz ponuđene aktivnosti djeca kroz igru stvaraju razna iskustva, potiču se na logičko razmišljanje i na pronalaženje rješenja. Kroz cijelu godinu dosta smo vremena provodili vani, išli u šetnje, i kad je bilo prilike na kratke izlete u prirodu gdje su djeca mogla samostalno istraživati i izmisliti igre sa prirodnim i improviziranim materijalima koje bi tamo našli.

4. „Škole za Afriku“- Uključili smo se u UNICEF-ov projekt „Škole za Afriku“. Projekt se temelji na viziji Nelsona Mandele da obrazovanje može transformirati živote ljudi, ali i cijelih zajednica, 2004. godine pokrenuta je inicijativa Škole za Afriku kako bi svako dijete tog kontinenta dobilo svoju priliku za obrazovanje. Ured UNICEF-a za Hrvatsku inicijativi se pridružio 2008. godine edukativno-humanitarnim programom Škole za Afriku koji provodi u suradnji s dječjim vrtićima, školama te centrima za odgoj i obrazovanje diljem Hrvatske.

U zajedništvu ispunjenom dobrom voljom, humanošću i vjerom u ostvarivost promjena djeca i mladi uče o dječjim pravima, nejednakim mogućnostima i međunarodnoj solidarnost

4. „Multikulturalnost“- U suradnji sa Agencijom Lokalne Demokracije (ALD) Brtonigla nastojimo upoznati djecu sa različitim kulturama, jezicima, običajima i državama. Održana je jedna radionica s mladim volonterima iz Italije, Španjolske, Njemačke i Estonie te zbog situacije vezane za epidemiološku situaciju projekt je prekinut.

5. „Eko vrtić“- pojam održivosti upotrebljava se za sveukupno čovjekovo djelovanje na Zemlji, pri čemu se najčešće definira kao sposobnost održavanja ravnoteže procesa ili stanja u nekom sustavu. Prema Layu (2007.), riječ je o integralnoj održivosti kao kriteriju i cilju koji integrira ekološku, ekonomsku, društvenu, te političku održivost, te o održivom razvoju kao procesu ili projektu, pri čemu takvo shvaćanje afirmira polazište o ‘osposobljavanju za budućnost’.

Odgoj i obrazovanje za održivost u ranom djetinjstvu mora sadržavati mogućnosti uključivanja djece u kritički dijalog o održivosti, u konkretne akcije u korist okoliša i promoviranja zdravih načina življenja i brige o vlastitom zdravlju.

## 5. SURADNJA S RODITELJIMA

Osnovna je uloga predškolskog odgoja i obrazovanja da pridonosi povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života. Ostvarenje te uloge neizvedivo je bez suradnje s roditeljima. Zato nam je iznimno važno ostvariti uspješnu suradnju s roditeljima.

Suradnju s roditeljima ostvarujemo na nivou vrtića:

- putem centra za roditelje
- promidžbenih letaka i pisanih poruka
- putem anketa za roditelje
- prikupljanje potrošnog materijala, didaktički neoblikovanog materijala, igračaka i dr.
- radionice za roditelje
- boravak roditelja u skupini
- učestvovanje roditelja u radu Upravnog vijeća
- informiranje roditelja o problematici u periodu adaptacije
- informiranje roditelja o upisima i načinu upisa u vrtić
- informiranje o radu u ljetnim mjesecima
- informiranje o specifičnostima u razvoju djeteta
- zajedničko rješavanje nastalih poteškoća u komunikaciji odgojitelj – roditelj
- na nivou skupina- Roditeljski sastanci:

Tijekom pedagoške godine u svim skupinama organizirana su tri roditeljska sastanka. Na njima se dogovaralo o radu u skupini i provodile su se teme vezane uz poticaj roditelja kako bi bili što aktivniji sudionici u odgojno-obrazovnom procesu kako skupine tako i cijelog Vrtića. Ostale teme bile su vezane uz dogovor o pojedinim akcijama i manifestacijama.

Radionice za djecu, roditelje i odgojitelje:

Zaključak je taj da je suradnja s roditeljima postala bolja, ali da se i dalje trebamo truditi da se kvalitetna suradnja nastavi, produbljuje i razvija.

## 6. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Naš Vrtić podrazumijeva spremnost za interakciju i uspostavljanje suradnje s različitim čimbenicima u užoj i široj društvenoj zajednici. Kada govorimo o suradnji u široj društvenoj zajednici ističemo suradnju za usklađeno i koordinirano djelovanje Vrtića i različitih čimbenika lokalne zajednice, prvenstveno suradnje općinske uprave koji su nam kroz cijelu pedagošku godinu pružali potporu, podršku i pomoć.

Obzirom na specifičnu pedagošku godinu u smislu promjenjivih epidemioloških uvjeta, fokus je bio na suradnji putem dostupnih medija (elektronička pošta, društvene mreže, aplikacije i platforme, ). Modaliteti suradnje koji su podrazumijevali različite susrete, posjete i druženja realizirali su se sukladno aktualnoj epidemiološkoj situaciji te preporukama nadležnih institucija.



Čimbenici s kojima je ostvarivana suradnja:

- **Općina Brtonigla-Vertenelio - osnivač**
- **Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta,**
- **Agencija za odgoj i obrazovanje**
- **Agencija za mobilnost i EU fondove**
- **Ured državne uprave istarske županije**
- **Hrvatski zavod za javno zdravstvo – istarska županija**
- **Osnovna škola ( SEI " Edmondo de Amicis " i OŠ " Mate Balota" Buje -  
područni odjeli Brtonigla )**
- **Zajednica Talijana Brtonigla, Talijanska Unija i Universita' Popolare**
- **Dom zdravlja**
- **OPG – obiteljska poljoprivredna gospodarstva lokalne zajednice**
- **Crveni Križ Buje**
- **Socijalno vijeće Općine Brtonigla**
- **Crveni Križ Buje**
- **Talijanski Dječji vrtić Suncokret, Novigrad**
- **Agencija Lokalne demokracije Brtonigla**
- **Stomatologinja, Brtonigla**
- **IKB Brtonigla**
- **Poštanski ured Brtonigla**
- **Radio Eurostar**
- **Obitelji vrtića**

## **7. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA**

Početkom pedagoške godine sastavljen je plan stručnog usavršavanja, koji obuhvaća popis predavanja izvan i ponuđene radionice unutar ustanove, te plan rada Odgojiteljskog vijeća.

Temama stručnoga usavršavanja nastojimo konstantno raditi na jačanju stručne kompetencije djelatnika.

Kako bi se omogućilo kontinuirano unapređivanje i usavršavanje odgojno-obrazovne prakse i odgojitelja potrebno je posvetiti pažnju njihovom usavršavanju u ustanovi. Stručnim usavršavanjem naših djelatnica nastojimo utjecati na kvalitetu svih segmenata odgojno obrazovnog rada.

Jedan od razloga kontinuiranog stručnog usavršavanja je potreba odgojitelja da bude u stanju reagirati na promjene. Svakim danom praksa se mijenja i otkrivaju se nove spoznaje i znanja, zato je važno novo razumijevanje i potreba za novim znanjem i vještinama te da odgojitelji budu spremni za trajni proces prilagođavanja, mijenjanja i poboljšanja vlastitog rada.

## STRUČNO USAVRŠAVANJE (IZVAN USTANOVE)

Radi epidemiološke situacije prouzrokovane Covidom -19 sva stručna usavršavanja održana su putem webinara.

DATUM	NAZIV	MJESTO	POLAZNICI
Ciklus od 5 susreta: 21.09,19.10,23.11, 18.12/2020.,11.01.2021	<i>Pedagoška dokumentacija procesa učenja kao alat razvoja kurikuluma</i> – Edita Slunjski	webinar	Sve odgojiteljice, psihologinja i ravnateljica
5/11/2020	<i>"Domaće od malih nogu"</i>	webinar	1 odgojiteljica
18.05.2021	<i>"Ekran i djeca predškolske dobi",</i>		1 odgojiteljica
31.5.2021	"Risolvere i conflitti"- Luana Poleis (mag.psych)	webinar	1 odgojiteljica
8/12/2020	<i>Uvod u mindfulness za djecu i adolescente</i> , Dr. med. Vlatka Boričević Maršanić, Centar DAR	webinar	psiholog
10-11.9.2020	<i>Komunikacija za svako dijete- primjena tehnologije 21. Stoljeća za promociju komunikacije, obrazovanja i socijalnog uključivanja djece rane dobi s teškoćama u razvoju. -2. Dio</i> (Organizatori: ERF i FER)	webinar	psiholog
1/2021	<i>„Dijagnostika putem igre“ – Maja Bonačić (mag.psych) 8 sati</i>	webinar	psiholog
24/11/2020	<i>Online psiho dijagnostika djece i mladih</i> – prof.dr.sc. Gordana Buljan Flander, u organizaciji Poliklinike za zaštitu djece i mladih Grada Zagreb	webinar	psiholog
3/12/2020	<i>„Nevidljiva djeca- kako ih prepoznati i dozvati“</i> - Tea Knežević (mag.psych., RTA) Centar Proventus d.o.o	webinar	psiholog
26/1/2021	<i>Erasmus metodologija praćenja</i>	webinar	Psiholog, ravnatelj
21/4/2021	<i>Korištenje sustava e-Upisi – modul Upisi u vrtiće</i>	webinar	Psiholog, ravnatelj
28/4/2021	<i>Škole za Afriku</i>	webinar	ravnatelj

STRUČNA USAVRŠAVANJA UNUTAR USTANOVE- Okrugli stolovi na odabrane teme

	DATUM	NAZIV	MJESTO	POLAZNICI
	24.11.2020	Razvojne faze i planiranje poticaja u skupini“, Teja Kozlović (mag.psych.)	online	odgojiteljice
	20.4.2021	„Komunikacije unutar kolektiva“, Teja Kozlović (mag.psych)	Vrtić	Odgojiteljice i ravnateljica

RADIONICA ZA RODITELJE ( I ODGOJITELJICE)

	DATUM	NAZIV	MJESTO	POLAZNICI
	26/11/2020	„Problematična ponašanja kod djece i kako se nositi s njima“, Teja Kozlović (mag.psych.)	Online	2 odgojiteljice roditelji
	16/3/2021	„Odvikavanje od pelena“ Teja Kozlović (mag.psych)+ odgojiteljice jasličkih skupina	D.V – objekt „Logic“	Odgojiteljice Ravnateljica roditelji
	3/3/2021	„Moje dijete kreće u školu“, Teja Kozlović (mag.psych), Valentina Vivoda Černeka (logoped), učiteljice razredne nastave Vlatka Grubor i Iliana Trento	Osnovna škola Brtonigla	Odgojiteljice roditelji

Individualno stručno usavršavanje djelatnika čini stalni rad na temama iz područja posebnog stručnog interesa , kroz permanentno praćenje stručne literature iz biblioteke vrtića koja se redovito obnavlja.

Tijekom ove pedagoške godine održane su i realizirano 5. sjednica Odgojiteljskih vijeća. Odgojiteljsko vijeće usmjerava odgojno-obrazovnu djelatnost i utječe na primjenu teoretskih, stručno-pedagoških rješenja u neposrednom pedagoškom radu s djecom.

Koordinacije smo održavale prema potrebi i s manjim brojem djelatnika. Individualne informacije s roditeljima održavali su se putem zoom platforme.

Okrugle stolove zajedno s psihologijom radi Covida-19 morali smo svesti na minimum.

## 8.IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA-PSIHOLOGA

### USTROJSTVO RADA

Poslovi stručnog suradnika psihologa obavljali su se u okviru 30-satnog tjednog radnog vremena, po potrebi u popodnevним satima nakon 16:30 sati (radionice, roditeljski sastanci, individualne informacije, odgojiteljska vijeća, koordinacije, priredbe i druge aktivnosti) u ustanovi ili online.

Tokom ove pedagoške godine uvjeti rada prilagođeni su zbog radova nadogradnje vrtića, iz tog razloga vrtićke skupine boravile su na tri različite lokacije; u Centralnom objektu gdje se nalazi ured, kuhinja i gdje je boravila skupina „Folletti“ (mješovita skupina na talijanskom jeziku), odvojeni objekt „Logic“ gdje su boravile dvije jasličke skupine (dvojezična jaslička skupina „Boboli“ i dvojezična starija jaslička skupina „Lavići/Leoncini“) i odvojeni objekt pri Zajednici talijana u naselju Nova Vas gdje se nalazila skupina „Legići“ (mješovita skupina na hrvatskom jeziku).

Zadatak stručnog suradnika psihologa je praćenje psihofizičkog razvoja djeteta i poticanje njegova cjelovitog razvoja usmjeravajući se na dijete i uvažavajući njegove individualne potrebe u svrhu doprinošenja kvaliteti njegova odrastanja. Rad psihologa uključuje neposredni rad s djecom, odgojiteljima, roditeljima, suradnju s vanjskim ustanovama, suradnju na razini stručnog tima, poslove pripreme, planiranja i programiranja te stručnog usavršavanja.

## **RAD S DJECOM**

Rad s djecom sastojao se od individualnog rada s djetetom, rada s manjom skupinom djece, rada s cijelom skupinom te opservacijom i boravkom u skupini s djecom. Rad se indirektno nastavlja suradnjom i čestom komunikacijom s odgojiteljicama i opservacijom djece kojemu je cilj kontinuirano praćenje djetetova razvoja u svrhu primjerenog odgojnog djelovanja unutar odgojne skupine i pravodobne psihološke intervencije.

Početkom pedagoške godine praćena je prilagodbu novoupisane djece u svim skupinama. Najviše je vremena provedeno u starijoj jasličkoj dvojezičnoj odgojnoj skupini „Lavići-Leoncini“ (u daljnjem tekstu „Lavići-Leoncini“) i jasličkoj dvojezičnoj skupini „Boboli“, radi adaptacije novoupisane djece i zbog praćenja djece koja su prethodno upisana i iskazuju poteškoće.

Početkom pedagoške godine praćena je adaptacija novoupisane djece naročito djece koja su pokazala težu adaptaciju, te je u tim slučajevima veći naglasak postavljen na komunikaciju i suradnju s odgojiteljicama skupine i po potrebi održali su se individualni roditeljski sastanci (na njihov upit ili na uputu odgojitelja skupine i/ili stručnog suradnika).

Tijekom pedagoške godine, redovito sam boravila tokom jutarnjih sati u skupini „Boboli“ i pratila razvoj i ponašanje djece te njihovu interakciju sa vršnjacima i odgojiteljicama. Provodile su se mjere prevencije emocionalnih teškoća i poremećaja u ponašanju, rad je bio usmjeren na odgojiteljice skupine s kojima sam kroz česte razgovore i psiho-edukacije na vezane ta razne teme među kojima bi istaknula emocionalni razvoj i potrebe djeteta (utjecaj i uloga koje ponašanja/komunikacija i reakcije odgojiteljica u skupini imaju/mogu imati na djetetovo shvaćanje, ponašanja i na njegovu emocionalnu samoregulaciju). S odgojiteljicama planirali su se ciljevi i način rada, poticaji i aktivnosti

te kako strukturirati prostor (unutarnji i vanjski) kako bi se stvorili uvjeti za poticanje pozitivnih ponašanja djece i smanjivanje problematičnih ponašanja i situacija te kako bi se poticao pozitivan odnos djeteta- odgojiteljica.

Pratila sam razvoj i ponašanje djece i uvrstila u opservaciju ponašanja koja su obuhvaćala; odstupanja u ponašanju u usporedbi na dob, odstupanja u razvoju govora, emotivne poteškoće i promjene, nepoželjna ponašanja, agresivnost, teškoće u prilagodbi. U suradnji s odgojiteljicama dogovarale smo rad i način interakcije sa djecom u skupini s ciljem poticanja određenih kognitivnih funkcija i poželjnih ponašanja.

Individualni rad s djecom je tokom ove godine smanjen a pojačano je praćene djece u skupini i rad s djecom u skupini u kojoj borave, pojačana je suradnja i komunikacija s odgojiteljima kako bi se usmjerila podrška, razumijevanje i poticanje djece u skupini te kako bi odgovorili posebnim privremenim potrebama djece.

Radila sam povremeno s djecom za koju su me tokom godine odgojiteljice ili roditelji tražili konzultaciju ili za koje sam smatrala da je potreban individualan pristup.

Kod neke djece pojavile su se privremene posebne potrebe socio-emocionalnog oblika (uznemirenost, plačljivost, povučенost, nesigurnost, prkosno ponašanje, agresivnost, nisko samopouzdanje, tikovi itd.). Radila sam individualno i u manjim skupinama, često u sobi u kojoj djeca borave, u periodu u kojem se ponašanje pojavljivalo, te po potrebi radila individualno s djetetom (ograničenje individualnom pristupu je manjak sobe za stručnog suradnika ili druge slobodne primjerene sobe). Individualan rad bio je usmjeren na prepoznavanje emocija, poticanje socijalnih vještina, toleriranje frustracija i izražavanje emocija na prihvatljiviji način te kontroli ponašanja u određenim situacijama. Za svako dijete surađivala sam s odgojiteljicama sa čestim kratkim razgovorima i sastancima i dogovarale smo najbolji način intervencije

Pratila sam stupanj psihofizičkog razvoja i spremnost za školu školskih obveznika, šest u skupini „Legići“ i četiri u skupini „Folletti“ uz korištenje didaktičkih materijala i opservacijom tijekom slobodnih i vođenih aktivnosti u odgojnoj skupini te konzultacijama s odgojiteljicama. Za jedno su dijete roditelji tražili prijevremeni opis međutim na kraju godine nakon konzultacija s roditeljima isti su odustali od prijevremenog upisa.

Planirana aktivnost grupnog rada u manjoj skupini s ciljem poticanja izvršnih funkcija nije ostvarena, radi posebnih uvjeta rada tokom ove pedagoške godine (rad na tri lokacije) te manjka slobodne sobe ili sobe namijenjene stručnom suradniku.

## **SURADNJA S RODITELJIMA**

Prije početka pedagoške godine obavila sam individualni ulazni razgovor s roditeljima novoupisane djece, kako bismo olakšati prilagodbu djeteta u skupini i stvorili s roditeljima prvi kontakt kao polaznu točku kvalitetne suradnje i komunikacije tokom godine.

Tokom pedagoške godine, po potrebi, vodila sam individualne sastanke s roditeljima za jačanje roditeljskih kompetencija i zajedničkih sastanka s odgojiteljicama i roditeljima s ciljem da se uskladi rad s djetetom i kod kuće u svim skupinama kada se za to ukazala

potreba ili na upit roditelja. Roditeljima sam nudila konzultacije i individualno savjetovanje tokom cijele pedagoške godine. Održala sam individualne razgovore sa roditeljima prema njihovoj potrebi (roditeljima djece s prolaznim promjenama u ponašanju, roditeljima djece iz jasličke skupine radi teže prilagodbe na vrtić, odvikavanja od pelena te sa roditeljima djece sa ponašajnim teškoćama).

Sazvala sam roditelje djece sa trajnim i privremenim posebnim potrebama i/ili poteškoćama na individualna savjetovanja za prevenciju i ranu intervenciju te uputila po potrebi na daljnu obradu.

Pripremila sam prezentaciju i sastanak za roditelje novoupisane djece jasličkih skupina pod nazivom „Moje dijete kreće u vrtić“ koji je održan 21. Srpnja 2020. godine u suradnji s ravnateljicom i odgojiteljicama, te kratak sastanak na temu adaptacije s roditeljima novoupisane djece starijih skupina.

U studenom 2020. Godine (26.11.2020) održana je tematska radionica za roditelje (online-putem Zoom platforme radi pridržavanja epidemioloških mjera) na temu „Problematična ponašanja i kako se nositi s njima“.

U ožujku 2021. Godine (3.3.2021) Održan je roditeljski sastanak namijenjen roditeljima predškolaraca pod nazivom „Moje dijete kreće u školu“ u suradnji s logopedinjom Valentinom Vivoda Černeka te učiteljicama hrvatske osnovne škole u Brtonigli.

U istom periodu (16.3.2021) održan je roditeljski sastanak u starijoj dvojezičnoj jasličkoj skupini „Lavići-Leoncini“ na temu „Odvikavanje od pelena“.

S odgojiteljicama jasličke skupine i ravnateljicom sazvan je i održan roditeljski sastanak (27.5.2021) za rješavanja sukoba i teškoća u komunikaciji nastalih između pojedinih roditelja i odgojitelja skupine/vrtića.

Tijekom godine izradila/obnovila sam informativni materijal za roditelje u obliku brošura, na hrvatskom i talijanskom jeziku, na teme: „Moje dijete kreće u vrtić- „Mio figlio va all'asilo“, „Moje dijete kreće u školu- Mio figlio /a va a scuola“, Odvikavanje od pelena- Togliere il pannolino“, „Problematična ponašanja u dječjem vrtiću“, „Pozdraviti dudu- Salutare il ciuccio“. Pripremila sam i materijale za roditelje na njihov upit ili prema našoj procjeni, informativne letke vezane za specifične teme i teškoće te materijale s ciljem upućivanja roditelja kako da na pravilan način potiču dijete kod kuće (Tema: Poticanje govora, poticanje samostalnosti, podržavanje i poticanje higijenskih navika) te materijale vezane za poboljšanje odnosa roditelj- odgojitelj i roditelj- vrtić („Kako stvoriti bolju komunikaciju“, „Kako izgraditi povjerenje“)

Pripremila sam materijale za web stranicu vrtića ([www.vrtic-kalimero.hr](http://www.vrtic-kalimero.hr)) koje sam i objavljivala te pratila i dijelila sadržaje i obavijesti na facebook stranici vrtića gdje sam i uređivala sadržaj zatvorene grupe za roditelje pod nazivom „Kutak psihologa- la bacheca della psicologa“.

Materijale koje sam ove godine pripremila u obliku on-line sadržaja su informativni letak „Stilovi roditeljstva- Stili genitoriali“, te sam dijelila sadržaje vezano za poticanje emocionalnog opismenjivanja djece i roditelja (članke, kratke filmove/ videe i sl.) te pripremila informativni letak „Dječji strahovi- Le paure dei bambini“ uz preporuku aktivnosti, slikovnica i animiranih filmova koje se na tu temu mogu ponuditi djeci vrtićkog uzrasta.

Za ovu ped. god. planirana su dva tematska roditeljska sastanka na temu „Ako znam onda mogu“ (dječji razvoj)“ i „Pozitivan odgoj, je li to moguće?“ koja nisu održana jer se ukazala potreba za drugim temama tokom godine

te su zamijenjena sa radionicama „Problematična ponašanja kod djece i kako se nositi s njima“ i „Odvikavanje od pelene“.

## **SURADNJA S ODGOJITELJIMA**

Suradnja s odgojiteljicama odvija se kroz čestu i kontinuiranu komunikaciju i sastanke vezano za planiranja, programiranja i realizacije odgojno-obrazovnog rada s djecom.

Održala sam s odgojiteljicama sastanke i razgovore vezano za djecu s teškom i dužom adaptacijom na vrtić, za djecu koja teže toleriraju frustracije i teže se prilagođavaju boravku u skupini i prihvaćanju pravila. Surađivale smo za identifikaciju privremenih ili stalnih posebnih potreba i/ili teškoća kod djece, pri planiranju rada s djecom koje iskazuju potrebu individualnim ili grupnim pristupom, te dogovarale smo što i kako prenijeti roditeljima i kako ponuditi istima našu podršku i potporu kada se za to ukazuje potreba. Podijelila sam odgojiteljicama po potrebi informativne materijale (članke, letke i sl.) i upute vezane za razne teme među kojima odvikavanje od pelene, odvikavanje od dode, poticanje govora i komunikacijskih vještina djeteta, materijale vezane za poboljšanje komunikacije unutar vrtića te komunikacije s roditeljima.

Pratila sam rad i pružala podršku pri radu odgojiteljicama pripravnicama vezano za odgojne postupke, dječji razvoj, planiranje poticaja i strukturiranja prostorije, uvažavanje i praćenje potreba djece, postavljanju pravila, uvažavanje i prepoznavanje dječjih osjećaja i emocija.

Pratila sam rad, imala konzultacije te prisustvovala na pokaznim aktivnostima odgojiteljica pripravnica.

Radila sam, po potrebi, s odgojiteljicama na komunikaciji i rješavanju sukoba unutar kolektiva.

Planiran je interni ciklus „Okruglih stolova“, tri susreta na teme:

1. „Razvojne faze i planiranje poticaja u skupini“
2. „Emocionalni razvoj u vrtiću- uloga odgojitelja“
3. „Situacije iz skupine“

Planirane teme su prilagođene potrebama koje su se javile tokom pedagoške godine, od tri susreta održana su dva, od kojih jedan susret je izveden onako kako je planiran, drugi je prilagođen a treći nije održan:

„Razvojne faze i planiranje poticaja u skupini“ (24.11.2020) i

„Komunikacije unutar kolektiva“ (20.4.2021).

S odgojiteljicama koje su dio projekta surađivala sam na projektu „Developing language in pre-schools“ (ERASMUS+) kojeg sam koordinator i tokom kojeg smo imale više koordinacija i susreta (18.1.2021, 3.2.2021, 25.3.2021, 6.5.2021) u vezi dijeljenja informacija i planiranja rada s djecom tokom pedagoške godine.

## **SURADNJA S RAVNATELJICOM**

Suradnja sa ravnateljicom odvija se direktnom komunikacijom na dnevnoj bazi obavljanjem svakodnevnih zadataka. Sa ravnateljicom surađujemo na razini rada ustanove s ciljem poboljšanja kvalitete rada ustanove te uključivanjem u projekte i zajedničke zadatke.

Tijekom ped. god. surađivale smo u planu nabave didaktičkog materijala za potrebe psihologa te po potrebi i za odgojne skupine. Tokom ove pedagoške godine potpisala sam ugovor s Nakladom Slap te su nabavljeni psihološki testovi: RTČ-Razvojni test Čturić, TŠŠ- test spremnosti za školu, Test za deficit pažnje/hiperaktivni poremećaj – ADHDT ( Gilliam) i Bender-geštalt II test.

S ravnateljicom sam surađivala na pisanju novog Pravilnika o upisima mjerilima upisa, Plana i programa pripravničkog staža pripravnica u vrtiću te na sastavljanju Kurikuluma vrtića.

Surađivale smo i u radu povjerenstva za upise, u formiranju odgojnih skupina, u pripremi anketa za roditelje vezano za prelazak iz starije jasličke u mješovite skupine na hrvatskom ili talijanskom jeziku, u komisiji za pripravnike.

S ravnateljicom organiziramo i vodimo roditeljske sastanke „Moje dijete kreće u vrtić“ i druge po potrebi.

Suradnja s ravnateljicom odvija se tokom godine i kroz rad na raznim projektima među kojima Erasmus + projekt „*Developing language in pre-schoolers*“, te kroz organizaciju susreta u skolpu projekta „Djeca i nonići zajedno“ (u suradnji s Domom za starije i nemoćne Novigrad te Udrugom umirovljenika) te projekta u suradnji sa Centrom za inkluziju Buje, koja se nisu mogla ostvariti ove pedagoške godine radi mjera opreza vezane za Covid-19.

Pripremila sam i prijavila projekt uz potporu i pomoć ravnateljice „Smarter Adults for smarter Kids“ (Erasmus+) za kojeg nismo dobili potporu (stavljen na listu čekanja). Zajedno smo vodile sastanke s odgojiteljicama s ciljem poboljšanja komunikacije u ustanovi, te po potrebi individualne sastanke s odgojiteljicama.

## **SURADNJA S DRUGIM STRUKAMA I INSTITUCIJAMA**

Savjetovala sam se sa stručnjacima van ustanove (logopedom i školskim i vrtićkim psiholozima) za planiranje i programiranje rada s djecom s odstupanjem u razvoju govora i ponašajnih poteškoća, te savjetovanja istih na daljnju obradu (Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda).

Surađivala sam s učiteljicama osnovne škole u pripremi i organizaciji roditeljskog sastanka za roditelje djece koji su školski obveznici.



Savjetovala sam se i surađivala s mentoricom psihologinjom iz D.V. Duga Umag. Suradivala sa psihologinjom talijanskog dječjeg vrtića „Girasole“- Novigrad i Dječjeg vrtića Buje.

Tokom ove godine trebali smo nastaviti s projektima u suradnji sa:

- *Domom za starije i nemoćne Novigrad:* u sklopu projekta kojeg sam vodili „Djeca i nonići zajedno“ s djecom starijih skupina (Mješovita skupina na talijanskom jeziku „Folletti“ i mješovita skupina na hrvatskom jeziku „Legići“)
- *Udrugom penzionera bujštine:* : u sklopu projekta kojeg sam vodili „Djeca i nonići zajedno“ s djecom starijih skupina (Mješovita skupina na talijanskom jeziku „Folletti“ i mješovita skupina na hrvatskom jeziku „Legići“)
- *Centrom za inkluziju Buje,* s kojima smo planirali niz aktivnosti na otvorenom sa starijom jasličkom skupinom „Lavići-Leoncini“ na temu ekologije, reciklaže i prirode.

Navedeni projekti i aktivnosti nisu održani radi mjera predostrožnosti vezane za situacijom izazvanom virusom Covid-19.

Nastavila se suradnja sa *Agencijom Lokalne Demokracije Brtonigla*, čiji volonteri već nekoliko godina dolaze u naš vrtić. Bila sam koordinato volontera i njihovih aktivnosti s djecom, imala sam s njima sastanke i pomogla im u organizaciji i planiranju aktivnosti. Volonteri, sveukupno 4, odradili su kod nas sljedeću aktivnost:

30.9.2020 „Strani jezici- prvi kontakt sa stranim jezicima kroz igru“ u organizaciji volonterki Agencije za lokalnu demokraciju. Suradnja je stala na jednoj radionici radi mjera predostrožnosti vezano za Covid-19.

Surađivala sam s ostalim članovima projekta „Developing language in preschoolers“ iz Švedske i Italije kroz pisanu komunikaciju, online kooridinacijama i sastancima te pripremom i slanjem materijala po potrebi. Susreti koji su se trebali održati uživo tokom ovog perioda odgođeni su, te je cijeli projekt produžen.

Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe Eu kroz savjetovanja i slanjem tražene dokumentacije u sklopu Erasmus+ projekta.

Uključivanje u rad Sekcije predškolskih psihologa Istre (sudjelovanje na susretima, prijevod s talijanskog jezika jednog djela dijagnostičkog instrumenta QUIT za procjenu temperamenta djece.

Surađivala sam s lokalnim radiom, Radio Eurostar, gostovanjem u emisiji „Muke po mami i tati“ na temu ljetni period u dječjem vrtiću.

## **POSEBNI PEDAGOŠKI POSLOVI**

Prisustvovala sam i uključivala se u sjednice Odgojiteljskih vijeća i po potrebi na koordinacije rada ustanove. Sudjelovala sam i pripremila ankete vezane za upis djece D.V i prelazak iz starije jasličke skupine u mješovite vrtićke skupine.

Bila sam član Povjerenstva za upis djece u dječji vrtić te sudjelovala u formiranju odgojnih skupina za pedagošku godinu 2020./2021.  
Bila sam član povjerenstva za stažiranje pripravnice Serenele Krajcar i Alice Tončić.  
Koordinirala sam aktivnosti volontera Agencije Lokalne Demokracije (ADL) u aktivnostima koje su vodili pri našem vrtiću.  
Sudjelovala sam na sjednicama Upravnog Vijeća kao predstavnik odgojitelja.  
Postavljala sam sadržaje na web stranicu vrtića i facebook stranicu vrtića.  
U ožujku 2021 godine provjerila sam pedagošku dokumentaciju svih skupina do tog perioda (rujan/ listopad-prosinac/ siječanj-ožujak).  
Tokom pedagoške godine s ravnateljicom sam obavljala potrebne pedagoške poslove vezano za programe i planove vrtića.

## **SUDJELOVANJE U KULTURNOJ I JAVNOJ DJELATNOSTI USTANOVE**

Sudjelovala sam na pripremi sadržaja web stranice i facebook stranice vrtića, te na projektima „Škole za Afriku“ i sakupljanju sredstva za Petrinjčicu za koje sam izradila plakate i informativne materijale.  
Sudjelovala sam u kulturnim djelatnostima vrtića uključujući se u razne aktivnosti na razini vrtića (odlazak u lutkarsko kazalište u Rijeku, odlazak u park prirode Učka, odlazak u špilju Mramornica te surađujući na raznim projektima na razini ustanove).

## **VOĐENJE DOKUMENTACIJE**

Tijekom pedagoške godine vodila sam:

- dnevnik rada
- Individualni dosje djece

## **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Tijekom ovog razdoblja sudjelovala sam na stručnim skupovima i radionicama unutar ustanove- razmjena predavanja sa stručnih usavršavanja i izvan ustanove, u organizaciji strukovnih i drugih udruga, prema planu i programu ustanove i vlastitim interesima:

- **8.12.2020** *Uvod u mindfulness za djecu i adolescente*, Dr. med. Vlatka Boričević maršanić, Centar DAR (webinar)
- **10-11.9.2020** *Komunikacija za svako dijete- primjena tehnologije 21. Stoljeća za promociju komunikacije, obrazovanja i socijalnog uključivanja djece rane dobi s teškoćama u razvoju.* (Organizatori: ERF i FER). Webinar

- U periodu od **9.2020 do 1.2020** *Pedagoška dokumentacija procesa učenja kao alat razvoja kurikuluma I-* prof.dr.sc. Edita Slunjski-Enea d.o.o, u trajanju od 16 sati kroz 5 susreta, grupno usavršavanje na razini ustanove (webinar)
  - **1.2021** „*Dijagnostika putem igre*“ –Maja Bonačić (mag.psych) u trajanju od 8 sati u organizaciji Društva psihologa Istre i Centra Coralina. (webinar)
  - **24.11.2020.** „*Online psihodijagnostika djece i mladih*“- prof.dr.sc. Gordana Buljan Flander, u organizaciji Poliklinike za zaštitu djece i mladih Grada Zagreb
  - **3.12.2020.** „*Nevidljiva djeca- kako ih prepoznati i dozvati*“- Tea Knežević (mag.psych., RTA) *Centar Proventus* d.o.o (webinar)
  - **26.1.2021** Erasmus metodologija praćenja(webinar)
  - **21.4.201** *Korištenje sustava e-Upisi – modul Upisi u vrtiće* (webinar)
- Tokom godine sudjelovanje na sastancima Sekcije predškolskih psihologa Istre te uključivanje u rad Sekcije.

Brtonigla, 19.07. 2021.

Izvješće podnijela:  
 Stručna suradnica psihologinja:  
 Teja Kozlović

## 9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

Plan rada ravnateljice realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića“Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio.. Kontinuirano je praćena evidencija prisutnosti djece i njezin izračun, evidencija radnog vremena odgojitelja, evidencija uplata korisnika Dječjeg vrtića te pisanja podsjetnika na dugovanje , vođenja pedagoške dokumentacije. Izrada Godišnjeg plana i programa rada i dodatnih programa

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj vrtića. Vodi i osigurava rad poslovanja vrtića, predstavlja i zastupa vrtić, poduzima pravne radnje u ime vrtića, odgovara za zakonitosti rada vrtića. Odgovoran je u programiranju, poslovima organiziranja općenitog rada vrtića,administrativno – upravnih poslova, financijsko – računovodstvenih poslovanja, uspostavljanja suradnje među vanjskim i unutarnjim čimbenicima. Stvaranja pozitivne atmosfere i ravnoteže među svima.

Kvalitetnom komunikacijom, dobrom suradnjom i radom svih zaposlenih do kvalitetne usluge koja je neophodna za sretno dijete i roditelja.

### Programiranje

- Izrada Godišnjeg plana i programa rada vrtića i vrtićkog kurikulumuma-tijekom rujna 2020.god
- Izrada Godišnjeg plana rada ravnatelja –rujan 2019. godine
- Priprema sjednica Odgojiteljskog vijeća- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Planiranje sastanka psihologinja i odgojiteljice kontinuirano kroz pedagošku godinu i prema potrebi
- Planiranje radnih dogovora i sudjelovanje u njihovoj realizaciji - kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Planiranje sjednica, pisanje Odluka, dokumenata važnih za sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Pružanje podrške i pomoći u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnih suradnika- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Organiziranje, planiranje seljenja, uređenje prostorija za boravak
- Ishodovanje potrebne dokumentaciju za potrebe otvaranja nadograđenog i adaptiranog dijela Vrtića

### Poslovi organiziranja rada vrtića

- Održavanje koordinacije - kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Organiziranje pedagoške godine,skupina ,rada djelatnika- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Pisanje Protokola i postupanja za epidemiju Covid 19, vođenje brige o zdravstvenom stanju djelatnika
- Suradivanje s Osnivačem kontinuirano i kroz pedagošku godinu
- Suradivanje s drugim ustanovama- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Briga o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića -kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Koordinacija rada svih skupina i djelatnika - inicirala i poticala rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa - kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Uređenje tekstova,plakata ,obavijesti, pisanje obavijesti za web stranice vrtića- prema potrebi,
- pisanje Izvješća projekata-tijekom godine
- Suradnja na projektima „Developing language in pre-schools“ (ERASMUS+), Domaće od malih nogu,Škole za Afriku, Sigurnije škole i vrtići, Eko projekt Petrinjčica – dogovor i koordinacija-tijekom godine

### Administrativno – upravni poslovi

- Sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme- kolovoz i tijekom godine po potrebi
- Sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima- rujan
- Sklapanje ugovora s dobavljačima-prosinac i prema potrebi
- Izradila sporazumne raskide ugovora –rujan, lipanj 2021.godine
- Izrada plana korištenja godišnjih odmora, izračun slobodnih sati – lipanj 2021.godine
- Izrada rasporeda rada djelatnika u zimskim i ljetnim mjesecima
- Izdala rješenja o ostalim primanjima (pomoći,nagrade i dr.) – po potrebi tijekom pedagoške godine
- Vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika - donosila odluke iz djelokruga rada- svaki dan

#### Financijsko – računovodstveni poslovanje

- Zajedno s računovodstvom izrađen prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića „Kalimero“ - Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio za 2020. s projekcijom za 2021.i 2022. godinu te Izmjene Financijskog plana u suradnji s računovodstvom
- Vođenje evidencije kartičnog poslovanja– tijekom cijele godine
- Izrada plan nabave i izmjene plana nabave u suradnji s računovodstvom i osnivačem
- Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvješće- u suradnji s računovodstvom
- Pisanje, kontroliranje narudžbenica,dostavljanje računa knjigovodstvu i odobrenje isplata
- Ispunjenje izjave i upitnika o fiskalnoj odgovornosti- predala 28.veljače 2021. godine
- Vođenje knjige pošte , matične knjige - mjesečno
- Vođenje i urudžbiranje službenih dopisa - svakodnevno

#### Suradnja:

- Ostvarivanje suradnje sa svim dionicima odgojno - obrazovnog procesa;
- Osnivačem,Općinom Brtonigla-Verteneglio,
- Bujskim Osnovnim školama,
- Policijskom upravom Umag,
- Centrom za socijalnu skrb Buje,
- Ministarstvom znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske,
- Ministarstvom zdravstva,
- Istarskim stožerom – Covid 19,
- Agencijom za odgoj i obrazovanje,
- Uredom državne uprave,
- Vatrogasnom postajom,
- Turističkom zajednicom općine Brtonigla
- Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom Unijom i Università' Popolare Trst
- Zavodom za javno zdravstvo istarske županije, epidemiolozima
- Sindikatom vrtića,
- Agencijom lokalne demokracije Brtonigla,

- LAG-om I FLAG om istarske županije
- Okolnim dječjim vrtićima,
- Stolarom Brtonigla
- Stomatologinja Brtonigla
- IKB Brtonigla
- Poštanski ured Brtonigla

#### Suradnja s roditeljima:

- Vođenje roditeljskih sastanaka na početku pedagoške godine, ali i po potrebi tijekom godine,
- Održani individualni razgovori i konzultacije prema potrebi i problemu.
- Informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema,
- Suradnja u organizaciji i realizaciji radionica za roditelje, te pripremi edukativnih materijala.

#### Stručno usavršavanje

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. sudjelovala sam na stručnim skupovima i radionicama unutar ustanove i izvan ustanove, prema Planu i programu ustanove i vlastitim interesima i potrebama:

1. **Webinari – ciklus 6 predavanja:** Program izvan okvira u praksi, Programpedagoška dokumentacija i Program rad na projektima.

Voditeljica programa: prof. dr. sc. Edita Slunjski, prof. Iva Debeljak i suradnici trajanje od rujna 2020. do siječnja 2021.godine

- 1.Program izvan okvira u praksi - Okvirne teme
- 2.Program pedagoška dokumentacija - Okvirne teme i
- 3.Program rad na projektima - Okvirne teme.

2. **Webinar ZAKON U VRTIĆU 11.09.2020. od 10:00 do 14:00 sati**

voditeljica: Višnja Mikuš-Krešić, dipl. pravnik.

- 1.posebности zasnivanja radnog odnosa u vrtiću
2. prijedlog novog zakona o predškolskom odgoju
  - promjene – obveze vrtića
- 3.obveze ravnatelja na početku pedagoške godine sve što je ravnatelj obvezan raditi, a naročito na početku pedagoške godine
- 4.izrada godišnjeg izvješća, kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada – pravni aspekt
  - obveze vrtića - rokovi donošenja i obvezni sadržaji
- 5.procedure- upitnik o fiskalnoj odgovornosti obveze vrtića poštivanje rokova - donošenje novog pravilnika o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru novo – obveze vrtića - Primjeri novih procedura

6.obveze zdravstvenog voditelja u vrtiću po programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima upute za rad u posebnim okolnostima - Pravilnik o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću – izmjene pravilnika obveze vrtića po izmjenama

**3. Webinar ZAKON U VRTIĆU 30.listopada ( petak ) od 10:00 do 14:00 sati**

voditeljica:Višnja Mikuš-Krešić, dipl. pravnik

Uredsko poslovanje u ustanovi

Zakon o arhivskom gradivu i arhivima – novo (nn 61/18 i 98/19)

-postupanje s arhivskom dokumentacijom u ustanovi

prednosti pri zapošljavanju u ustanovi

najčešća pitanja i odgovori u svezi prikupljanja i daljnje obrade osobnih podataka u ustanovi

**4. Webinar 25/11/2020**

Problematična ponašanja kod djece i kako se nositi s njima

Online predavanje  
voditeljica:  
psih.Teje Kozlović

**5. Webinar ZAKON U VRTIĆU 18.12.2020. u 10.00 sati do 14:00**

Voditeljica: Višnja Mikuš-Krešić, dipl. pravnik

1.Plan nabave u ustanovi

2. FinANCIJSKI PLAN U USTANOVI

3.Postupak s arhivskom gradivom

4.Jednostavna nabava

5.Novi propisi u 2021

**6. Webinar „Erasmus metodologija praćenja“ 26/1/2021**

**7. Webinar ZAKON U VRTIĆU 29.siječnja 2021.godine ( PETAK ) od 10:00 do 14:00 sati**

voditeljica:Višnja Mikuš-Krešić, dipl. pravnik

1.Zakon o radu u vrtiću

2.Zaštita dostojanstva radnika u vrtiću

3.Primjena, izmjena i dopuna zakona o ustanovama u vrtiću – novo

4.Obveze vrtića po zakonu o pravu na pristup informacija – izvješće

**8. „Komunikacije unutar kolektiva“  
Okrugli stol Vrtić**

20.4.2021

**9. Webinar “Korištenje sustava e-Upisi –  
modul Upisi u vrtiće „**

21/4/2021

**10. Webinar UNICEF-ov program „Škole za Afriku“ 28. travnja 2021.godine**  
voditeljica:Ivana Dealac

**11. Webinar ZAKON U VRTIĆU 16.srpnja 2021 godine. ( PETAK ) od 10:00 do 14:00 sati**

voditeljica:Višnja Mikuš-Krešić, dipl. pravnik

- 1.Uredba o uredskom poslovanju – novo- stupila na snagu 10.srpnja 2021 – obveze tijela javne vlasti ustanove po toj uredbi i rokovi primjene
- 2.Informacijski sustav u uredskom poslovanju
- 3.Priprema predmeta za pismohranu i arhiv
- 4.Radno vrijeme u ustanovi – obveze ustanove – po novoj uredbi
- 5.Obvezni opći akti u ustanovi
- 6.Poziv, zaključci i dnevni red upravnog vijeća

## **10.IZVJEŠĆE O RADU VANJSKOG SURADNIKA LOGOPEDA U 2020./2021. GODINI**

U pedagoškog godini 2020/2021. ostvarena je suradnja između Dječjeg vrtića Kalimero i Logopedskog kabineta Bumbar. Prepoznate su potrebe za pravodobnim reagiranjem na teškoće u govorno glasovnoj komunikaciji djece i pripremi za školu.

Odrađene su sljedeće aktivnosti:

- Trijaža 10 djece predškolske dobi
- Predavanje za roditelje „Spremnost za školu“
- Logopedске vježbe za predškolace
- Individualni razgovori i konzultacije s roditeljima djece u tretmanu

S obzirom da se zbog epidemije korona virusom ograničen ulazak u vrtić, prekinute su i logopedске vježbe.

Logopedски tretman djece polučio je u kratkom periodu dobre rezultate.

Logopedinja:



*Černeka*

## 11. VREDNOVANJE

Vrednovanje programa se tijekom godine provodilo od strane ravnatelja, odgajatelja, stručnog suradnika i zdravstvenog voditelja na sastancima, koordinacijama, Odgajateljskim vijećima. Pretpostavka vrednovanja bila su zapažanja i refleksije prenesene usmenim ili pismenim putem u vidu propisane, ali i dodatne pedagoške dokumentacije (etnografski zapisi). Odgajatelji su u knjigu pedagoške dokumentacije odgojne skupine svakodnevno unosili zapažanja o djeci, a na kraju godine o radu skupine izvijestili u posebnom izvješću.

Tijekom godine u svrhu unaprjeđenja kvalitete ozračja i radnog okruženja raspravljalo se i razgovaralo o potrebama odgajatelja i elementima kulture vrtića na kojima je potrebno raditi. Ovakav tip suradnje i otvorene komunikacije u praksi našeg vrtića pokazao se efikasnim i zaključeno je da moramo planski intenzivirati sadržaje koji pomažu odgajateljima za učinkovitiji rad.

***Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Izvješću odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.***