

Republika Hrvatska
Županija Istarska
Dječji vrtić „Kalimero“ - Scuola
dell 'infanzia „Calimero“
Dudova 24 a – Brtonigla 52474
Via dei gelsi 24 a – Verteneglio 52474

Tel: 052/ 774 – 369
E mail: info@vrtic-kalimero.hr

KLASA: 601-02/20- 08/02
UR.BROJ: 2105/04-10-01-20-01



GODIŠNJE IZVJEŠĆE PREDŠKOLSKE USTANOVE
DJEČJI VRTIĆ "KALIMERO" BRTONIGLA
SCUOLA DELL'INFANZIA "CALIMERO" VERTENEGLIO
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019. / 2020.

Brtonigla ,25. kolovoza 2020.godine

Na temelju članka Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Kalimero / Scuola dell'infanzia Calimero (Klasa: 601-02/16-02/07, Ur. broj: 2105/04-10-02-16-02 od 14.12. 2016 godine) Upravno vijeće dječjeg vrtića „Kalimero“ - Scuola dell 'infanzia „Calimero“na 14. sjednici, održanoj, 25.kolovoza 2020.godine (klasa: 601-02/20-02/06), donijelo je Odluku o prihvaćanju Godišnjeg izvješća predškolske ustanove Dječji vrtić „Kalimero“ - Scuola dell 'infanzia „Calimero“ za pedagošku godinu 2019./2020. (Ur.br.: 2105/04-10-02-20-03).
Isto je razmatrano na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj 25.kolovoza 2020.godine

Predsjednica Upravnog vijeća: _____ Marija Buršić

Ravnateljica: _____ Ivana Mikoli/

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA	5
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	10
3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE – Izvešće zdravstvene voditeljice.....	12
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	16
5. SURADNJA S RODITELJIMA.....	21
6. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	21
7. STRUČNO USAVŠAVANJE ODGOJINIH DJELATNIKA.....	22
8. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA.....	23
9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA.....	30
10. IZVJEŠĆE VANJSKOG SURADNIKA – LOGOPEDA.....	34

Vizija vrtića - provoditi odgoj i obrazovanje te njegu i skrb za sigurnost djece predškolske dobi. Omogućiti djetetu da se razvija u skladu sa svojim sposobnostima i različitostima, vodeći pritom računa o zadovoljavanju potreba svakog djeteta.

Stvoriti Vrtić u kojem se vraćamo prirodi i njezinim resursima; vrtić koji je otvoren, a nudi različitost; vrtić dobre komunikacije, suradnje i timskog rada; vrtić empatije i velikog poštovanja; vrtić prepun emocija, boja i tekstura; vrtić koji nalazi mjeru u svemu; vrtić koji će uključiti sve ljude, a pogotovo one starije koji žele pomoći

Misija vrtića - u suradnji s roditeljima i društvenom zajednicom svako dijete pripremiti za odgovoran život u slobodnoj zajednici u duhu razumijevanja, mira, snošljivosti, ravnopravnosti spolova i prijateljstva.

Bitne zadaće: poštivanje prirodnog razvoja djeteta, osigurati uvjete za uspješan odgoj, učenje djece i odraslih i razvoj njihovih kompetencija, poštivanje različitosti, prihvaćanjem djeteta kao ravnopravnog partnera poticati aktivno sudjelovanje djeteta u oblikovanju odgojno – obrazovnog procesa suradnjom s obitelji, školom i lokalnom zajednicom stvarati uvjete za postizanje kontinuiteta razvoja, odgoja i učenja djeteta stvarati uvjete za kontinuirano učenje, istraživanje i promišljanje odgojne prakse te njeno unapređivanje kontinuirani timski rad

U skladu sa Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (»Narodne novine«, br.83 /01), na temelju Zakona o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97,107/07 i 94/13), Predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, br. 10 / 97. i 107/07 od 16. svibnja 2008.).

Dječji vrtić Dječji vrtić „Kalimero“ - Scuola dell 'infanzia „Calimero“

ostvaruje svoju djelatnost na adresi u Brtonigli, Dudova 24 a – Brtonigla 52474.

Prostor dječjeg vrtića je namjenjen za smještaj 4 odgojne skupine u dobi od 12 mjeseci do polaska u školu.

Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića Kalimero Brtonigla - Scuola dell 'infanzia Calimero Verteneglio (u daljnjem tekstu: Vrtić) obuhvaća sva zadana područja te se nadovezuje na izvršenje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Kalimero Brtonigla- Scuola dell'infanzia Calimero Verteneglio.

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Kalimero je javna predškolska ustanova koja u okviru svoje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja potiče i stvara uvjete za potpun i skladan rast i razvoj djetetove osobnosti, doprinosi kvaliteti njegova odrastanja i , posredno, kvaliteti njegova obiteljskog života.

Djelatnost vrtića se odvija samo u jednom objektu ,centralnom, područnih objekata nema.

Pedagoška godina 2019./2020. počela je 2.rujna 2019. godine , a završila je 31.kolovoza 2019 godine.

Za rujna 2019. godine u pedagošku godinu 2019./2020. upisano je 67 djece raspoređene u 4 odgojne skupine u dvije vrtićke skupine (hrvatska i talijanska skupina) i dvije jaslička dvojezične skupine. Pedagošku godinu završili smo sa ukupno 68 djece.

Program predškole

U okviru deseto satnog programa provodio se i Program predškole u trajanju od 250 sati ,kojim je bilo obuhvaćeno 15-ero djece.

Program predškole namijenjen je djeci u godini dana prije polaska u školu , koja jesu ili nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću, te je stoga u mjesecu travnju 2019. raspisan javni poziv za uključivanje djece u Program predškole za svu djecu koja nisu uključena u vrtić.Odaziva nije bilo pa se Program predškole odvijao samo u redovitom programu ustanove. Program predškole Vrtić provodi kako bi osigurao priliku za stjecanjem iskustva kvalitetnog institucijskog odgoja i obrazovanja te osigurao djetetu bolju pripremljenost i uspjeh u školi.

Program ranog učenja Engleskog jezika

U suradnji s i pod vodstvom diplomirane učiteljice engleskog jezika i razredne nastave, Gordane Krevatin. koja je dobila suglasnost odobrenu od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. omogućili smo djeci kraći Program ranog učenja Engleskog jezika Program ranog učenja engleskog jezika temelji se na spoznaji da je predškolska dob najpovoljnije životno razdoblje za usvajanje stranog jezika zbog bioloških i psiholoških karakteristika djece rane dobi. Važni zadaci koji su se ostvarili:

- dijete imalo priliku slušati, čuti i govoriti engleski jezik
- omogućili smo djetetu postupno izražavanje na engleskom jeziku, prema njegovim izražajnim mogućnostima
- njegovali ispravan izgovor, ritam i intonaciju
- osigurali usvajanje osnovnog rječnika i jezičnih struktura na engleskom jeziku
- razvijali samopouzdanje djeteta i osjećaj uspješnosti u spontanom izražavanju
- razvijali interes djeteta za druge ljude, običaje, zemlje i kulture

Organizacija rada:

U periodu zimskih praznika od 24. prosinca 2019 god. –14 . siječnja 2020 god. na temelju provedenih anketa po skupinama , vrtić je ostao zatvoren od 24.12.2019. – 05.01.2020. U periodu od 7.01- 11.01.2019. organizirane su tri dežurne skupine: mješovita jaslička i jedna starija mješovita (3-7 godina) skupina na talijanskom i hrvatskom jeziku.“.

Ljetni period organiziran je putem anketa od 29.6. do 28.8.2020.godine. prema potrebama roditelja i broju djece u skupinama i radi specifične situacije rad se odvijao u tri skupine : dvije jasličke i jedna mješovita, na dvije izdvojene lokacije do 20.07.2020.godine. Cipelići i Folletti (jedna skupina) ,te Pilići (druga skupina) preseljeni su u prostor nekadašnje tvrtke Logic u Brtonigli, a skupina Lavići je ostala u prostoru škole.

Dvije otežane situacije obilježile su ovu pedagošku 2019./2020. godinu. Organizacija rada bila je specifična i otežana, prvenstveno radi toga što je u mjesecu ožujku nastupio virus COVID-19 , te se rad ustanove 13.ožujka 2020.godine privremeno prekinuo radi sigurnosti i zdravlja sve djece i zaposlenih, Odlukom Načelnika i Stožera civilne zaštite istarske županije.

Od Odluke načelnika do prestanka Covid -19 mjera, roditelji su bili oslobođeni plaćanja vrtića.

Odlukom ravnateljice i uz suglasnost Načelnika u specifičnoj situaciji bili smo primorani primijeniti sva svoja profesionalna znanja, iskoristiti svu svoju maštovitost . Djelatnicima se pokazala dobra prilika da nauče nove tehnike, mehanizme djelovanja (povezali smo se Zoomom za koordinacije).

Rad se odvijao od kuće,putem društvenih mreža i e- mailova odgojiteljica i ostalih djelatnika. Od djelatnika je zatraženo da komuniciraju,surađuju i raspodjele poslove, a

da se djeca u takvom teškom trenutku ne osjećaju samo i zaboravljeno. Odgojiteljice su spremile aktivnosti i objavljivale .

Druga specifičnost u ovoj pedagoškoj godini 2019./2020.

Od mjeseca ožujka 2020. godine radi potrebe iseljenja i nadogradnje vrtića, te ishodovanja potrebnih dozvola od Ureda državne uprave, Istarske županije, započelo je uređenje na izdvojenim lokacijama : Logic, Brtonigla i Zajednica talijana, Nova Vas. Radi specifične situacije u kojoj je vrtić bio zatvoren svi su djelatnici preuzimali poslove koje nisu u njihovom opisu posla.

Napomena; rad tijekom virusa COVID -19, vođen je zasebnim Izvještajem, ostali su djelatnici Vrtića radili na uređenju, čišćenju i sređivanju soba i okoliša.

Radi organizacije i čišćenja vrtić je u ljetnim mjesecima bio zatvoren dva dana 28. i 31. kolovoza 2020.godine. U tom se periodu vršila adaptacija i proširenje kuhinje Vrtića.

Tabelarni prikaz ustroja rada u Dv Kalimero Brtonigla -Scuola dell'infanzia Calimero Verteneglio:

- skupina
- imena odgojitelja
- vrsta stručne spreme
- godine radnog iskustva
- dobna skupina djece
- broj djece u odgojnoj skupini

MJEŠOVITA VRTIČKA SKUPINA NA HRV.JEZIKU " CIPELIĆI"

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE
1.	ORIELLA O.	VŠS		
2.	SANDRA U.	VŠS	MJEŠOVITA 4-6 GOD.	21

MJEŠOVITA VRTIČKA SKUPINA NA TALIJANSKOM JEZIKU "FOLLETTI"

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJEC
3.	ILENIA T.	VŠS		
4.	VALENTINA R.V.	VŠS	MJEŠOVITA 4-6 GOD	13

STARIJA JASLIČKA SKUPINA (DVOJEZIČNA) "LAVIĆI" " LEONCINI"

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE
5.	MARTINA K.	VŠS		
6.	ELSA D.M.	VŠS	STARIJA JASLIČKA SKUPINA 2 -3,6 GOD.	18
		VŠS		

MLAĐA JASLIČKA SKUPINA (DVOJEZIČNA) "PILIĆI" "PULCINI"

RB.	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE
7.	ERIKA T.	VŠS	DJECE	
8.	ALICE T.	SSS	MLAĐA JASLIČKA	16
9.	MAGDALENA Š.	VŠS	SKUPINA 1 -2 GOD	

Ove pedagoške godine 2019./2020. Jedna je djelatnica mjesecu svibnju Oriella O. otišla u prijevremenu mirovinu i kod jedne je u mjesecu srpnju nastupio sporazumni raskid ugovora.

BOLOVANJA DJELATNIKA

Ove radne godine imali smo kod jedne zaposlenice porodiljni dopust do mjeseca siječnja 2020 godine i kraća bolovanja djelatnika koja smo uspjeli rješavati preraspodjelom radnog vremena i zaposlenika. Trudili smo se maksimalno naći najbolja rješenja za kraća bolovanja tako da što manje trpe zaposlenici, radna organizacija, te cjelokupni odgojno-obrazovni proces.

OSTALI RADNICI DJEČJEG VRTIĆA KALIMERO

Svi djelatnici Dječjeg vrtića Kalimero rade 40 sati tjedno ,osim stručne suradnice psihologinje 30 sati tjedno i medicinske sestre 8 sati tjedno.

PODATAK O UKUPNOM BROJU DJELATNIKA U DV KALIMERO

ODGOJITELJI	8
RAVNATELJICA I STRUČNI TIM	2
OSTALI RADNICI	5
UKUPNO	15

2 . MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti rada od velike su važnosti za kvalitetu rada vrtića. Svaka intervencija u prostoru utječe na življenje kako djece tako i odraslih. Odgojitelji i stručni tim vrtića svojim promišljanjem i iskustvom izražavaju potrebe za opremanjem skupina što se onda prema financijskim mogućnostima i realizira.

Slijedi izvješće o investicijama i ulaganjima prema mogućnostima za poboljšanje uvjeta rada realiziranih prema godišnjem planu i programa .

HRVATSKA VRTIĆKA SKUPINA " CIPELIĆI"

- Nabava didaktičkog materijala
- Pedagoška dokumentacija

TALIJANSKA VRTIĆKA SKUPINA "FOLLETTI"

- Nabava didaktičkog materijala i igračaka,igračaka i slikovnica
- Pedagoška dokumentacija

JASLIČKA DVOJEZIČNA SKUPINA "PILIĆI" "PULCINI"

- Nabava didaktičkog materijala, kocki

- Pedagoška dokumentacija
- Kućica za igru, tobogani i ljuljačke

Za biblioteku vrtića kupljene su nove slikovnice ali i knjige za stručno usavršavanje odgojitelja i stručnog tima.

Odgojiteljicama je osigurana radna obuća i odjeća.

URED RAVNATELJICE I PSIHOLOGINJE

- Materijali za uredsko poslovanje
- Pedagoška dokumentacija

DJECA:

- Svako dijete osigurano je od strane vrtića
- Izrađene su vreće za posteljinu s logom vrtića
- Kupljene su četkice za zube
- Dvorište:
 - izrađena je kutija za spremanje igračka
 - nabavljeni su bicikli, igračke za pješčanik, dva stalka za čizmice

Većih investicija u vanjskom prostoru nije bilo. Posadili smo stablo i uredili okoliš cvijećem.

Opreмили smo dislocirane objekte već postojećim namještajem, nekima prenamijenili i svrhu.

Od mjeseca lipnja 2020. godine započela je realizacija projekta „Dogradnja i djelomična adaptacija vrtića u Brtonigli“ osiguran od financijskih sredstava:

Radi početka radova bilo je potrebno ishodovati dozvole Ureda državne uprave Istarske županije za rad u dislociranim objektima, dozvole smo zajedno s Općinom ishodovali i time omogućili siguran boravak djece.

Kuhinja vrtića:

- Sitan inventar (plastične posude, kutije za prijevoz hrane, termosice i sl)
- Osigurana radna odjeća za djelatnike kuhinje
- Sredstva za čišćenje
- Rušenje zida i povećanje prostorije kuhinje, postavljanje pločica

Spremačici vrtića osigurana je radna odjeća i obuća, te potreban materijal za čišćenje kao i sama sredstva za rad.

Domar-vozač:

- Kupljen sitni inventar za rad
- Kupljen visokotlačni čistač
- Bušilice, odvijači

U objektu :

- redovito se održavaju vatrogasni aparati
- servisirala se kuhinjska napa
- održavaju se kuhinjski aparati
- održava se računalna oprema, očišćene i servisirane su sve klime

Zagrijavanje prostorija tijekom zimskog perioda vrši se putem centralnog grijanja čije troškove dijelimo sa hrvatskom Osnovnom školom Mate Balota Buje i Talijanskom osnovnom školom Edmondo de Amicis Buje što je regulirano ugovornim odnosom između škola i vrtića.

Kombi u vlasništvu Općine Brtonigla i djelomičnom suvlasništvu škola Buje, kojim se voze djeca vrtića i škole, ove godine imao je dosta velike kvarove i dotjarao je. Potrebno je razmišljati o novom vozilu.

3. RAD NA NJEZI , SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Od mjeseca siječnja 2020. godine nakon raspisanog natječaja u naš je vrtić zaposlena medicinska sestra na 20% radnog vremena.

Skrb za tjelesni rast i briga za zdravlje djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, te Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2019./2020.

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta, prikupljanje podataka o psihofizičkom razvoju, potrebama i navikama djeteta do polaska u ustanovu , ostvareno je na temelju inicijalnih intervju s roditeljima i liječničkih potvrda.

Godišnje izvješće zdravstvene voditeljice za pedagošku godinu 2019/2020.

S obzirom da sam sa radom započela 07.01.2020. a zbog COVID-a 19, vrtić nije radio od 16.03. do 25.05.2020.nisam uspjela realizirati sve što sam planirala.

Realizirano je slijedeće:

Snimanje higijenskog stanja cijelog objekta, radi adekvatnog prijema djece i osiguranja normalnih uvjeta rada vodeći računa o ispunjavanju zakonski propisanih normi (mehaničko čišćenje i dezinfekcija prostora, igračaka, didaktičkih pomagala).

Pregledala sam ormariće za prvu pomoć po sobama. U svakome je toplomjer, sterilne gaze, zavoji, dezinfekciono sredstvo, Kamagel.

Otvorila sam za svu djecu Zdravstvene kartone, te u njih pohranila svu dokumentaciju. Prikupila sam od roditelja kopije cijepnih knjižica, jer su od upisa u vrtić djeca naknadno docijepljena.

U evidenciji pobola i izostanka djece iz vrtića, najviše izostanka je bilo zbog viroze, infekcija gornjih respiratornih putova.

Izvršila sam antropometrijska mjerenja po svim grupama, te tablice pohranila u dokumentaciju za svaku grupu posebno.

U jasličkoj grupi je jedno dijete koje ima febrilne konvulzije. Sve odgojiteljice su upoznate sa pružanjem prve pomoći.

Jedno dijete je alergično na gluten, pa cijelo vrtičko osoblje je upoznato s tim i izuzetno se pazi.

Svu djecu sam pregledala radi uočavanja pojave pedikuloze. U jednoj skupini primjetila sam kod troje djece uši u vlasištu. Obavijestila sam roditelje, objasnila kako da postupe, te im dala info letak. Stavila sam i obavijest na Oglasnu ploču da svi roditelji budu upoznati i sami redovito pregedavaju vlasište. U praonu je odneseno sve perivo: jastuci, podmetači, deke, te sve perive igračke. Zamjenjene su sve plahte i piđame, a sve površine dezinficirane.

Kod nekoliko djece evidentirane su dječje gliste. Obavila sam razgovor sa roditeljima i stavila obavijest na Oglasnu ploču.

Po svim skupinama održala sam predavanje o važnosti i pravilnom pranju ruku. A pogotovo nakon pojave korone.

Nastojim prisustvovati doručku ili ručku radi uočavanja potrebe djece za hranom, a u jasličkoj skupini pomažem pri hranjenju, jer neki još ne jedu samostalno.

Nastojim pratiti grupe za vrijeme njihovog boravka na svježem zraku.

U drugom mjesecu sam dogovorila sistematske preglede za sve djelatnike na Medicini rada.

Vodim računa da su sanitarne knjižice uredne.

Po otvaranju vrtića nakon korone, držimo se uputa i preporuka HZZJZ. Nabavljen je beskontaktni toplomjer kojim se mjeri temperatura djeci i svom vrtičkom osoblju prilikom dolaska i odlaska s posla.

Prilikom upisa nove djece koja će krenuti na jesen, pregledala sam cijepne knjižice i liječničke potvrde radi uvida u zdravstveno stanje.

Brtonigla, srpanj 2020.god,

Zdravstvena voditeljica
Nevija Ritoša

PREHRANA

Prehrana djece u vrtiću provodi se prema propisanim normativima i primjerima jelovnika ponuđenih od strane tima ZZJZ Pula. Kontinuirano se unose suvremeni standardi u odnosu na sastav, vrstu, način pripreme namirnica i pravilnu podjelu gotovog obroka.

Obavljene su redovne kontrole jelovnika (2xgodišnje) od strane ZZJZ Pula. Cjelokupan rad na poboljšanju kvalitete i kvantitete prehrane uz veliki trud svih djelatnika, daje pozitivne rezultate kako higijenskog režima (HACCAP sustav pripreme) tako i same kvalitete prehrane.

DNEVNI ODMOR

Dnevni odmor djece i dalje počinje u 12.00 sati (jaslice) i 12.30 sati (vrtić) i traje do 15.00 sati.

TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

U našem vrtiću posebna pažnja se posvećuje dječjem kretanju i praćenju motoričkih sposobnosti djece, igri i tjelesnim aktivnostima na otvorenom i u zatvorenom prostoru s ciljem jačanja organizma i razvijanja motoričke sposobnosti.

Djeca našeg vrtića mnogo borave na otvorenom prostoru neovisno o vremenskim prilikama, a zatvoreni prostor za vježbanje koristimo u iznimnim situacijama.

Radi neprilika sa Covidom-19 nismo bili u mogućnosti sudjelovati na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića, Umag.

PREVENCIJA

Izvršena je dezinsekcija i deratizacija ustanove. Svi odgojitelji i zaposleni radnici obavili su godišnje preglede kod Zavoda za javno zdravstvo Istarske Županije službe za epidemiologiju Ispostava Umag, dok osoblje koje dolazi u dodir sa hranom taj pregled obavlja dva puta godišnje.

U cilju što bolje zdravstvene zaštite djece u vrtiću koriste se papirnati ručnici, sapun u pjenu, papirnate maramice i salвете.

Podovi i igračke dezinficiraju se dozvoljenim dezinfekcijskim sredstvom Izosan u propisanoj količini i omjeru.

Spremačica je zadužena za higijenu vrtića i nositelj je stvaranja uvjeta za dobru higijensku praksu, međutim, s obzirom na strukturu radnog vremena (6 sati dnevno - jedna spremačica) nedostatan je da bi se stvorili najpovoljniji higijenski uvjeti u našem vrtiću.

COVID 19

Radi specifične situacije napisani su protokoli postupanja i plan čišćenja prostroja i predmeta u njima. Na raznim lokacijama postavljena su sredstva za dezinfekciju.

4.ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD

Program rada u svim skupinama provodi se na "Programskom usmjerenju odgoja i naobrazbe predškolske djece", te Kurikulumu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Odgojno-obrazovni rad bio je prilagođen razvojnim potrebama djece, te socijalnim, ekonomskim, kulturnim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića. U vrtiću se provodio isključivo 10 satni cjelodnevni program odgoja i obrazovanja djece u mješovitim dobnim skupinama i to: od 1.godine do 7. godine života
Program ranog učenja engleskog jezika ove godine ponovno je uveden kao izborna aktivnost.

Sukladno Godišnjem planu i programu rada ustanove planirale su se aktivnosti dnevno, tjedno i tromjesečno. Iznosila su se zapažanja o dječjim aktivnostima, reakcijama, ponašanjima vezano za ponuđene aktivnosti i korištene materijale. Dnevno, tjedno i svaka tri mjeseca planirao se rad te popunjavala pedagoška dokumentacija te se tjedno i tromjesečno popunjavala valorizacija, popunjavala su se dnevna zapažanja, plan suradnje s roditeljima i plan permanentnog stručnog usavršavanja, te izvješća o realizaciji istih .

Odgojno -obrazovni rad u protekloj pedagoškoj godini našeg vrtića temeljio se na stvaranju što povoljnih uvjeta za skladan i potpun razvoj djetetove osobnosti, te osiguravanje jednakih uvjeta za svu djecu. Težili smo k osiguravanju povoljnih uvjeta za cjelokupni rast i razvoj svakog djeteta kako tjelesnih i spoznajnih tako i socio-emocionalnih i duhovnih. Razvoj i postignuća djece u skupinama prate se tijekom cijele godine, planirajući razvojne zadaće, aktivnosti, materijalno okruženje, te dokumentirajući. Dokumentiranje procesa važan je segment rada za individualno praćenje svakog djeteta. Prema procjeni odgojitelja i stručnog tima prilagođava se način praćenja djece. Sve skupine redovito vode individualne razvojne mape. One predstavljaju zbir informacija o djetetu, njegovom razvoju, navikama, postignućima, interesima.

Tijekom godine ostvarili smo slijedeće aktivnosti:

Rujan :

- adaptacija novoupisane djece
- rad vezan za usvajanje vrtićkih pravila lijepog ponašanja, higijene, hranjenja i pospremanja
- Obilježavanje Hrvatskog Olimpijskog dana 10.09 - pješačenje naseljem, pozivanje i osvještavanje stanovnika našeg naselja o važnosti kretanja(olimpijske zastavice izrađene djeca-roditelj, zajednička tjelesna aktivnosti u parku Brtonigle poligon jaslice

- Posjet policijskoj postaji povodom Sv.Mihovila zaštinika policajaca
- Izlet Motovun (projekt: „Istarske legende“)

Listopad:

početak projekta "Zdrava prehrana"-stablo zdrave prehrane

- jesenske aktivnosti-interno po skupinama
- istraživanje okoline i svijeta oko nas – upoznajemo vinograd, boje , okuse, mirise i boje jeseni
- akcija"Posadi drvo ne budi panj!"-posadili 4 murve ispred vrtića
- Manifestacija Dani gljiva "udruga Boletus" kroz likovno-kreativnu aktivnost od prirodnih materijala I izložbom sudjelujemo na manifestaciji
- aktivnost vezane za Dane kruha: izrada kruha u skupini.
- obilježavanje dana jabuke kroz likovnu aktivnost, pravljenje voćne salate, rezanje jabuka
- druženje s roditeljima i djecom u prirodi uz aktivnosti (pečenje kestena, kukuruza, kobasica, skupljanje jesenskih plodova)
- lutka u grupi-uključivanje lutke u odgojno-obrazovni rad

Studeni:

- Izlet CUKIJADA (Žminj);
- radovi na temu "u očima tradicije";
- pečemo muffine na obilježavanje "dane kruha";
- posjet nonića Novigradskom domu za stare i nemoćne;
- Pričam ti priču, posjet gradskoj knjižnici Novigrad (pripadanje u okolini izvan ustanove)
- Međunarodni dan dječjih prava- upoznajemo prava djece kroz različite aktivnosti
- Svjetski Dan bez automobile - plakate postavljene ispred vrtića - potičemo održivo kretanje i povećanje kvalitete života, potičemo hodanje mjestom, a ne vožnju automobilom
- eko akcija –donesi svoju igračku od kuće
- ***Dječji tjedan 7.-11.10.2020.god.. :***

- Ostavljamo svoj trag –otisak ruke na bijeloj majici zajedno s roditeljima
- Posjet predškolaraca načelniku Općine (Što radi načelnik jedan Općine)
- Malo kino – gledanje crtanog filma u Zajednici Talijana
- Biciklijada – u policijskoj pratnji ,naglašavanje sigurnosti djece u prometu, potičemo kretanje biciklom,a ne automobilom
- Igra bojom-radionica uz glazbu na velikom trgu Sv.Zenona ,gradimo i oslikavamo cestu bojom i emocijama

--Posjet stomatologu-aktivnosti na temu

- Akcija " ZASADI DRVO NE BUDI PANJ"-sadimo drva u okolini vrtića ,akcija očuvanja stabala
- Haloween party- maske ,igre, noćna povorka Brtoniglom, ples u Zjednici talijana
- edudaktivni izlet Šterna – Butori - Marušići
- Posjet stomatologinji- Brtonigla - aktivnosti na temu

Prosinač:

- radionica s roditeljima: Izrada ukrasa povodom Božićnih praznika te popunjavanje čizmica Sv. Nikole
- Sv.Nikola .predstava kao poklon Turističke zajednice Brtonigla djeci, "VRTULJAK ŽELJA", Ri-KALVARIJA, RIJEKA
- pripremanje plesnih točaka za Božićnu priredbu
- "Djed Mraz" u našem vrtiću-podjela poklona i druženje s djedicom
 - Božićna priredba u Zajednici talijana, – plesne točke naše dječice za roditelje, i sve ostale goste i HUMANITARNA AKCIJA za prijatelja iz našeg mjesta, prodaja ukrasa, napitaka

Siječanj:

- Kazališna predstava lutaka za djecu , igra svjetlosti i sjene:
„TRI prašćića"- lutke sjene,organizirana predstava od strane odgojitelja i ravnateljice
 - Gledanje predstave :''Ježeva kućica''- kazalište Buje
 - aktivnosti vezane za godišnje doba (briga za naše ptice domarice)
- razne aktivnosti vezane za zimu i zimsko razdoblje
- usvajanje hladnih boja
- aktivnosti s ledom
- društvenih igre i učenje pravila
- aktivnosti za razvoj fino motorike
- aktivnosti za razvoj međusobnih odnosa.
- aktivnosti za razvoj fine motorike
- aktivnosti za razvoj međusobnih odnosa
- upotreba scenskih lutaka, izvođenje predstava (snjegović, zec,...)
- istraživanje - snijeg, led

Veljača:

- rijeka Mirna - izlet u prirodu i istraživanje - tok, boja, životinje
- sv. Valentin-IZLET u Karigador, hranjenje ptica na Valentino –pozdrav pticama-Karigador šetnja-igre na otvorenom pokraj mora ,traženje slmbola, memory po NTC

programu povezivanjem dvije različite slike ali imaju nešto zajedničko, hranjenje galebova

- mjesec maškara- aktivnosti vezane za maškare i izradu raznih maski, iscrtavanje lica, dolazak u vrtić u kostimima, ples pod maskama, sudjelujemo na maskiranom plesu u Novigradu u organizaciji talijanskog Dječjeg vrtića Sunce
- kostim za djecu za maskiranu povorku, izrada puža (haljina, kućica, rogovi), Maskirana povorka u poslijepodnevnim satima mještani Brtonigle, roditelji i djeca
- sudjelujemo u maskiranoj povorci u Bujama,

- -HUMANITARNI PROJEKT sakupljanje plastičnih čepova za "Udrugu oboljelih od limfoma i leukemije" –Čakovec, razvijanje eko svijesti kod djece
- posjeta dječaku iz mjesta donacija novaca iz Humanitarne akcije za njegovu operaciju(iznos 3000 kn)
- aktivnosti predškolaraca u školi Brtonigla

Ožujak:

- radi Covid-a sve planirane aktivnosti su odgođene ili nisu ostvarene: Jednodnevni i višednevni boravak na snijegu, Lutkarska ili kazališna predstava u Rijeci, prisustvovanje – izložbi „Na moj način“, dolazak Vile proljeća, šestodnevni izlet na snijeg u Ravascelletto, završna priredba i ostalo.

Travanj:

-COVID 19*

Svibanj:

- COVID 19*** - **nastala slikovnica** :“Koko i čarobna pustolovina – Koko e La magica avventura“; nastala u osjetljivom periodu za vrijeme Covid-a 19 u suradnji djelatnika vrtića, djece i roditelja i sad je u izdavanju
- Selidba na izdvojene lokacije

Kolovoz

- Oproštaj s predškolarcima

Odgojno - obrazovni rad obogatili smo i nizom projekata na razini vrtića koji se nastavljaju u pedagoškoj 2020./2021.godini:

- **Prijavili smo se na projekt:** Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove - javni poziv za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će se koristiti u sustavu za upise djece u dječji vrtić
 - Prijavili smo se na dva projekta izvan države:
 - a) DEVELOPING LANGUAGE IN PRESCHOOL – sudjelujemo sa Švedskom i Italijom na usavršavanju djelatnika u radu s djecom
 - b) mobilnost odgojno-obrazovnih djelatnika u području odgoja i općeg obrazovanja – Erasmus + - project stavljen na listu čekanja
- 4.Prijavljeni smo na Unicefov projekt – Škole za Afriku za 2020/2021

5.Prijavljeni smo na Projekt suradnje LAG-ova Istarske županije - „Domaće od malih nogu“ od 7. rujna 2019. godine je službeno započela provedba projekta „Domaće od malih nogu“ čiji je krajnji cilj stvaranje preduvjeta za povećanje potrošnje i uvođenje lokalnih proizvoda u odgojno – obrazovne ustanove na području Istarske županije. Radi se o projektu LAG-ova s područja Istarske županije: LAG „Središnja Istra“, LAG „Južna Istra“, LAG „Sjeverna Istra“ i LAG „Istočna Istra“ sveukupne vrijednosti 703.155,16 HRK. Projekt je financiran sredstvima Europske unije iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj u okviru Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Podmjera 19.3. „Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-ova“.

6. "Izdvoji s(v)e. Fai la differenza u suradnji sa Zelenom Istrom- Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na području gradova Novigrad i Buje, te općina Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj" koji provodi Grad Novigrad - Cittanova.

7. "Nonići i djeca zajedno" – započeli smo projekat u suradnji s Domom umirovljenika Novigrad

8. „Centar za inkluziju“ – nismo uspjeli ostvariti niti realizirati projekat radi situacije s Covid-19

Odgojno - obrazovni rad obogatili smo i nizom projekata na razini vrtića

1. "Primarne boje" „Životinje“ – skupina Pilići,

2. "Eko vrtić" - razvrstavanje otpada, "Istraživanje osjećaja", "Pokusi" i

„Istraživanje svijeta i okoline oko sebe“ – skupina Lavići

3. „Mitovi i legende Istre“, „Učimo u prirodi“ i „Eko –vrtić“ – skupina Folletti i

4. " Zdravom prehranom brže rastem " i „Eko vrt“ – skupina Cipelići

5. SURADNJA S RODITELJIMA

Osnovna je uloga predškolskog odgoja i obrazovanja da pridonosi povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegovog života. Ostvarenje te uloge neizvedivo je bez suradnje s roditeljima. Povezivanje obiteljskog i izvan obiteljskog djetetova iskustva i usklađenost odgojnih postupaka optimalno podupire djetetov razvoj . Zato nam je iznimno važno ostvariti uspješnu suradnju s roditeljima.

Suradnju s roditeljima ostvarujemo na nivou vrtića:

- putem kutića za roditelje
- promidžbenih letaka i pisanih poruka
- putem anketa za roditelje
- prikupljanje potrošnog materijala, didaktički neoblikovanog materijala, igračaka i dr.
- radionice za roditelje

boravak roditelja u skupini

učestvovanje roditelja u radu Upravnog vijeća

informiranje roditelja o problematici u periodu adaptacije

informiranje roditelja o upisima i načinu upisa u vrtić

informiranje o radu u ljetnim mjesecima

informiranje o specifičnostima u razvoju djeteta

zajedničko rješavanje nastalih poteškoća u komunikaciji odgojitelj – roditelj

Na nivou skupina-roditeljski sastanci:

Tijekom pedagoške godine u svim skupinama organizirana su tri roditeljska sastanka. Na njima se dogovaralo o radu u skupini i provodile su se teme vezane uz poticaj roditelja kako bi bili što aktivniji sudionici u odgojno-obrazovnom procesu kako skupine tako i cijelog Vrtića. Ostale teme bile su vezane uz dogovor o pojedinim akcijama i manifestacijama.

Radionice za djecu, roditelje i odgojitelje:

- ""

Zaključak je taj da je suradnja s roditeljima postala bolja , ali da se i dalje trebamo truditi da se kvalitetna suradnja nastavi, produbljuje i razvija.

6. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Kao bitna zadaća u području suradnje s društvenim čimbenicima permanentno je otvaranje vrtića prema društvenoj zajednici i povezivanje dječjeg vrtića s većim brojem čimbenika u društvenoj sredini i šire.

Tijekom godine vrtić nastoji održati kvalitetnu suradnju s društvenim čimbenicima svoga okruženja ,dok skupine pojedinačno prema planu i programu rada sa svojim roditeljima ostvaruju kontakte s različitim ustanovama: bankama, poštama, trgovinama i slično.

Važan oblik suradnje s društvenom zajednicom putem web stranice vrtića:

www.vrtic.kalimero.hr

- **Općina Brtonigla**
- **Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Ministar**
- **Agencija za odgoj i obrazovanje**
- **Agencija za mobilnost i EU fondove**
- **Ured državne uprave istarske županije**
- **Hrvatski zavod za javno zdravstvo – istarska županija**
- **Osnovna škola (SEI " Edmondo de Amicis " i OŠ " Mate Balota" Buje - područni odjeli Brtonigla)**
- **Turistička zajednica Općine Brtonigle**
- **Gradska knjižnica Novigrad**
- **Zajednica Talijana Brtonigla, Talijanska Unija i Universita' Popolare**
- **Dom zdravlja**
- **OPG – obiteljska poljoprivredna gospodarstva lokalne zajednice**
- **Policijska postaja Umag**
- **Crveni Križ Buje**
- **Socijalno vijeće Općine Brtonigla**
- **Dom umirovljenika Novigrad**
- **Udruga Boletus**
- **pekara Briciola**
- **Aquarium Poreč**
- **Crveni Križ Buje**
- **Talijanski Dječji vrtić Suncokret, Novigrad**
- **Agencija Lokalne demokracije Brtonigla**
- **Stomatologinja, Brtonigla**
- **IKB Brtonigla**
- **Poštanski ured Brtonigla**
- **Dom za starije i nemoćne Novigrad i Centar za inkluziju.**

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Svi odgojitelji su dužni prema Zakonu o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju ,kao i prema pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije djece u dječjem vrtiću N.N.br. 83./2001. ostvariti Program Stručnog usavršavanja.

- 1.SJEDNICE ODGOJITELJSKOG VIJEĆA
- 2.INDIVIDUALNO-STRUČNO USAVRŠAVANJE
- 3.SKUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Odgojitelji i stručna suradnica se prema vlastitim interesu i trenutno raspoloživim edukacijama , odlučuju za neki od oblika stručnog usavršavanja, te na taj način stvaraju osobni plan stručnog usavršavanja.

Stručnim usavršavanjem nastojimo ojačati stručne kompetencije djelatnika.

Tijekom pedagoške godine, na temelju ponuđenih edukacija preko Agencije za odgoj i obrazovanje, te ostalih ponuđenih edukacija odazvali smo se :

Unutar ustanove:

1. TEMA: BOLESTI U VRTIĆU, Voditeljica: vanjski suradnik – roditelj, medicinska sestra, Sanja Drušković, rujn 2019.godine,
2. TEMA: PREDČITALAČKE I PREDMATEMATIČKE VJEŠTINE, Voditeljice: psihologinja Teja Kozlović i logopedinja Valentina Vivoda Černeka, Vrijeme održavanja: studeni,2019.godine,
3. TEMA: LUTKA U GRUPI Radionica za odgojitelje i učitelje koja potiče upotrebu lutke u profesionalnom radu, rješavanje problemskih situacija, obogaćivanje komunikacije odgojitelj – dijete, Voditeljica: Ivana Pokrivka Sinanović, Vrijeme održavanja: studeni,2019.godine
4. TEMA: HITNA STANJA U VRTIĆU – PRVA POMOĆ I POSTUPANJA U NAJČEŠĆIM SITUACIJAMA ,Voditelji:Crveni Križ –Buje, Vrijeme održavanja: veljača 2020.

Individualno stručno usavršavanje djelatnika čini stalni rad na temama iz područja posebnog stručnog interesa , kroz permanentno praćenje stručne literature iz biblioteke vrtića koja se redovito obnavlja.

Tijekom ove pedagoške godine održane su i realizirano 6. sjednica Odgojiteljskih vijeća. Odgojiteljsko vijeće usmjerava odgojno-obrazovnu djelatnost i utječe na primjenu teoretskih, stručno-pedagoških rješenja u neposrednom pedagoškom radu s djecom. Od ove godine uveli smo i okrugle stolove zajedno s psihologijom na kojima razgovaramo,raspravljamo o problematici, ponašanju pojedine djece, skupine.

Ž

8. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA-PSIHOLOGA

1. USTROJSTVO RADA

Poslovi i zadaci stručnog suradnika - psihologa obavljani su u okviru 30-satnog tjednog radnog vremena, te organizirani radom kroz 3 ili 4 dana u tjednu u jutarnjim satima do 16 30 sati, i po potrebi u popodnevnim satima nakon 16 30 sati (radionice, roditeljski sastanci, individualne informacije, odgojiteljska vijeća, koordinacije, priredbe i druge aktivnosti).

Zadatak stručnog suradnika psihologa je praćenje psihofizičkog razvoja djeteta kao i poticanje njegova cjelovitog razvoja usmjeravajući se na dijete i uvažavajući njegove individualne potrebe u svrhu doprinošenja kvaliteti njegova odrastanja. Rad psihologa uključuje neposredni rad s djecom, odgojiteljima, roditeljima, suradnju s vanjskim ustanovama vezano za rast i razvoj djece predškolske dobi, suradnju na razini stručnog tima, poslove pripreme, planiranja i programiranja te stručnog usavršavanja

2. RAD S DJECOM

Rad s djecom sastojao se od individualnog rada s djetetom, rada s manjom skupinom djece, rada s cijelom skupinom te opservacijom i boravkom u skupini s djecom.

Početkom pedagoške godine praćena je prilagodbu novoupisane djece u svim skupinama. Najviše vremena provela sam u jasličkoj dvojezičnoj odgojnoj skupini „Pilići/Pulcini“ (u daljnjem tekstu „Pilići/Pulcini“) i u odgojnoj skupini na talijanskom jeziku „Folletti“ (u daljnjem tekstu „Folletti“) radi adaptacije novoupisane djece, te u dvojezičnoj starijoj jasličkoj skupini „Lavići-Leoncini“ (u daljnjem tekstu „Lavići-Leoncini“) zbog praćenja djece koja su prethodno upisana i iskazuju poteškoće.

Na razini vrtića upisano je dvadesetero nove djece.

Početkom pedagoške godine pojačano je praćena adaptacija novoupisane djece naročito djece koja su pokazala težu adaptaciju, u suradnji sa odgojiteljicama.

Tokom pedagoške godine, redovito sam boravila tokom jutarnjih sati skupini „Pilići/Pulcini“ i pratila razvoj i ponašanje djece te njihovu interakciju sa vršnjacima i odgojiteljicama. Provodile su se mjere prevencije emocionalnih teškoća i poremećaja u ponašanju; razgovorima i psiho edukacijama odgojiteljica na razne teme vezano za teškoće pokazane u skupini. Zajedno s odgojiteljicama planirao se rad i stvaranje poticaja i aktivnosti kako bi se stvorili uvjeti za poticane pozitivnih ponašanja djece i smanjivanje problematičnih ponašanja.

Pratila sam razvoj i ponašanje djece i uvrstila u opservaciju ponašanja koja su obuhvaćala; odstupanja u ponašanju u usporedbi na dob, odstupanja u razvoju govora,

emotivne poteškoće i promjene, nepoželjna ponašanja, agresivnost. Zajedno sa odgojiteljicama dogovarale smo rad i način interakcije sa djecom u skupini s ciljem stimuliranja razvoja određenih kognitivnih funkciji i poželjnih ponašanja.

Nastavljen je individualni rad s djecom s kojima sam radila prijašnjih godina.

Tokom cijele pedagoške godine boravila sam u skupini i pratila djetetove interakcije sa vršnjacima i odgojiteljicama, te radila na zajedničkim aktivnostima sa drugom djecom, iz skupine, u skupini.

Radila sam povremeno s djecom za koju su mi tokom godine odgojiteljice ili roditelji tražili konzultaciju ili za koje sam smatrala da je potreban individualan pristup.

Kod neke djece pojavile su se privremene posebne potrebe socio-emocionalnog oblika (nemir i plačljivost, nesigurnost, prkosno ponašanje, enureza, nisko samopouzdanje, odbijanje hrane/povraćanje, tikovi, mucanje). Tokom godine sam iz navedenih razloga radila sa devetero djece. Radila sam individualno i u manjim skupinama, često u sobi u kojoj djeca borave, u perioda u kojem se ponašanje pojavljivalo, te po potrebi radila individualno s djetetom (ograničenje individualnom pristupu je manjak sobe za stručnog suradnika). Individualni rad bio je usmjeren na prepoznavanju emocija, stvaranu pozitivne slike o sebi, toleriranju frustracija i izražavanju emocija te kontroli ponašanja u određenim situacijama. Imala sam nekoliko sastanaka sa roditeljima za jačanje roditeljskih kompetencija i zajedničkih sastanka s odgojiteljicama i roditeljima s ciljem da se uskladi rad s djetetom

Za svako dijete surađivala sam sa odgojiteljicama sa čestim kratkim razgovorima i sastancima i dogovarale smo najbolji način intervencije. Roditeljima sam nudila konzultacije i savjetovanje po potrebi.

Pratila sam stupanj psihofizičkog razvoja i spremnost za školu školskih obveznika, devet u skupini „Cipelići“ i šest u skupini „Folletti“ kroz individualni i grupni rad, uz korištenje didaktičkih materijala (grafomotoričke sposobnosti, govorno-komunikacijske sposobnosti i socio-emocionalni razvoj), i opservacijom tijekom slobodnih i vođenih aktivnosti u odgojnoj skupini.

3. SURADNJA S RODITELJIMA

Prije početka pedagoške godine obavila sam ulazni razgovor s roditeljima novoupisane djece, kako bismo olakšati prilagodbu djeteta u skupini i stvorili s roditeljima prvi kontakt kao polaznu točku što bolje suradnje i komunikacije tokom godine.

Tokom pedagoške godine, po potrebi, zajedno sam sa odgojiteljicama sudjelovala više puta na individualnim informacijama za roditelje u svim skupinama kada se za to ukazala potreba ili na upit roditelja.

Sazvala sam roditelje djece sa trajnim i privremenim posebnim potrebama i/ili poteškoćama na individualna savjetovanja za prevenciju i ranu intervenciju te uputila po potrebi na daljnu obradu.

Održala sam individualne razgovore sa roditeljima prema njihovoj potrebi (roditeljima djece sa prolaznim promjenama u ponašanju, roditeljima djece iz jasličke skupine radi prilagodbe na vrtić, odvikavanja od pelena te sa roditeljima djece sa ponašajnim poteškoćama).

Pripremila sam prezentaciju i sastanak za roditelje novoupisane djece pod nazivom „Moje dijete kreće u vrtić“ te sastanak „Moje dijete kreće u školu“ u suradnji s logopedinjom, namijenjen roditeljima predškolaraca koji je održan u studenom 2019. godine. Održan je u lipnju 2020. godine sastanak s ravnateljicom, odgojiteljicama i roditeljima jasličke skupine „Pilići-Pulcini“ na zahtjev roditelja vezano za komunikaciju s roditeljima i pravilima koji su uvedeni i kojih se pridržavamo radi Covid-19.

Tokom godine izradila/obnovila sam informativni materijal za roditelje, na hrvatskom i talijanskom jeziku, u obliku letaka/brochure na temu: „Moje dijete kreće u vrtić“, „Moje dijete kreće u školu“, „Igram do škole“, „Odvikavanje od pelena“, „Problematična ponašanja u dječjem vrtiću“, materijale na temu enureze za roditelje.

Pripremila sam materijale za web stranicu vrtića (www.vrtic-kalimero.hr) i pratila i dijelila sadržaje i obavijesti na facebook stranici vrtića gdje sam i uređivala sadržaj zatvorene grupe za roditelje pod nazivom „Kutak psihologa- la bacheca della psicologa“. Dva tematska roditeljska sastanka („Dječja igra od 1. do 3. godine“, te jedna radionica za roditelje mlađe jasličke skupine na temu razvoja) nisu održana radi novonastale situacije vezane za Covid-19 i preseljenje vrtića.

Za vrijeme trajanja pandemije Covid 19 otvorila sam i padlet profil pod istim nazivom na kojem sam dijelila sadržaje i aktivnosti za djecu. Izvješće rada koji se odvijao kod kuće tokom trajanja pandemije nalazi se u zasebnom izvješću u prilogu.

4. SURADNJA S ODGOJITELJIMA

Konstantno sam surađivala sa odgojiteljicama kod planiranja, programiranja i realizacije odgojno-obrazovnog rada s djecom (odabir razvojnih zadaća i aktivnosti), te kod evaluacije i redefiniranju rada, naročito za djecu sa ponašajnim poteškoćama i/ili težom prilagodbom na vrtić.

Održala sam s odgojiteljicama razgovore za identifikaciju posebnih potreba djece, te za planiranje daljnjeg rada s njima individualno i u skupini te podijelila odgojiteljicama po potrebi informativne materijale i upute. Pratila sam rad i pružala podršku pri radu novoj mladoj odgojiteljici vezano za odgojne postupke, dječji razvoj i potrebe djece.

Po potrebi sam sa odgojateljicama vodila razgovore o djeci sa prolaznim i povremenim poteškoćama i promjenama u ponašanju te dala im upute za rad; surađivala sam u planiranju, realiziranju i redefiniranju individualiziranog programa rada.

Uputila sam odgojiteljice pri procjeni i opservaciji djetetovih potreba i načinu zadovoljavanja tih potreba.

Radila sam, po potrebi, s odgojiteljicama na komunikaciji i rješavanju sukoba unutar kolektiva.

Sa ravnateljicom, pripremila sam i vodila „Okrugli stol“ za odgojitelje na temu problematičnih ponašanja u skupini.

5. SURADNJA S RAVNATELJICOM

Suradnja sa ravnateljicom odvija se direktnom komunikacijom na dnevnoj bazi obavljanjem svakodnevnih zadataka. Sa ravnateljicom surađujemo na razini rada ustanove s ciljem poboljšanja kvalitete rada ustanove te uključivanjem u projekte i zajedničke zadatke.

Tokom ped. god. sa ravnateljicom surađivala sam u planu nabave opreme i didaktike te potrošnog didaktičkog materijala za potrebe psihologa te po potrebi i za odgojne skupine.

S ravnateljicom surađujem u radu povjerenstva za upise, na formiranju odgojnih skupina – inicijalni razgovor, izmjena informacija i opažanja, ankete prema broju novoupisane djece i prelaskom djece iz jasličke u vrtićku skupinu. Zajedno s ravnateljicom organiziramo i vodimo roditeljske sastanke. Surađivala sam s ravnateljicom na pisanju Plana i programa pripravničkog staža kojeg moram odraditi ove godine.

Surađivale smo na pripremi projekata na razini ustanove te pisanje istog i prijava na Erasmus + Program KA1 aktivnost.

Sudjelovala sam u pisanju Plana 250 satnog programa predškole za verifikaciju istog, te na pisanju i sastavljanju Predškolskog plana i programa ustanove te protokole ustanove za reverifikaciju.

Zajedno s ravnateljicom vodila sam sastanke s odgojiteljicama s ciljem poboljšanja komunikacije u ustanovi, te smo planirale organizirati seriju susreta „Okruglih stolova“ na razne teme, od kojih smo održale samo prvu na temu „Problematična ponašanja su skupini“ u veljači 2020. Ostale susrete nismo održale radi situacije nastale virusom Covid-19 i radi poslova vezano za preseljenje vrtićkih skupina zbog nadogradnje vrtića.

6. SURADNJA SA DRUGIM STRUKAMA I INSTITUCIJAMA

Savjetovala sam se sa stručnjacima van ustanove (logopedom i školskim psihologom) za planiranje i programiranje rada s djecom s odstupanjem u razvoju govora i ponašajih poteškoća, te savjetovanja istih na daljnju obradu.

Surađivala sam sa psihologom Osnovne škole Novigrad te na njihov upit napisala sam zajedno s odgojiteljicama skupine mišljenje o djeci koja su školski obveznici za godinu 2020/2021.

Savjetovala sam se i surađivala s mentoricom psihologinjom iz D.V. Duga Umag, prisustvovala na njenim procjenama djece kada je to bilo moguće, planiram

prisustvovati na roditeljskom sastanku ako se bude održao tokom ljeta, te će ona prisustvovati na mom roditeljskom sastanku 21.7.2020. godine.

Surađivala sa psihologinjom talijanskog dječjeg vrtića „Girasole“ u Novigradu.

Surađivala sam s predškolskom djecom na projektima sa:

- *Dom za starije i nemoćne Novigrad*: u sklopu projekta kojeg sam vodila „Djeca i nonići zajedno“, surađivali smo pripremi susreta i aktivnosti skupine djece predškolaraca i štíćenícima Doma. Uspijeli smo održati jedan susret od tri koja smo planirali zbog situacije izazvane virusom Covid-19.
- Nastavili smo suradnju sa *Udrugom penzionera bujštine* međutim aktivnosti nisu održane radi situacije izazvane virusom Covid-19.

Nastavili smo surađivati s *Centrom za inkluziju Buje*, s kojima smo planirali niz aktivnosti na otvorenom sa starijom jasličkom skupinom „Lavići-Leoncini“ na temu ekologije, reciklaže i prirode, koje su otkazane radi situacije izazvane Covid-19.

Nastavila se suradnja sa *Agencijom Lokalne Demokracije Brtonigla*, čiji volonteri već nekoliko godina dolaze u naš vrtić. Bila sam koordinato volontera i njihovih aktivnosti s djecom, imala sam s njima sastanke i pomogla im u organizaciji i planiranju aktivnosti.

Volonteri, sveukupno 4, odradili su kod nas sljedeće aktivnosti:

- Dva puta aktivnost „Zmaj- L'aquilone“- izrada zmaja s recikliranim materijalima (u dvije skupine)
- „Jezici- Lingue“- organizacija aktivnosti u trajanju od sat vremena na 3 jezika gdje djeca upoznaju nove riječi i jezike kroz igru i pokret (njemački, engleski i španjolski)
- Sudjelovali su na organizaciji Biciklijade na razini ustanove povodom Dječjeg Tjedna.

Jedan je volonter boravio u vrtiću jedanput na tjedan, pomagao je odgojiteljici u skupini i svaki mjesec boravio u drugoj skupini. S drugim volonterom sam u par navrata surađivala za pisanje projekta za Erasmus natječaj.

Surađivala sam s djelatnicom *Općine Brtonigla- Comune di Verteneglio* za pisanje Erasmus projekta na kojem smo partneri SERNA-a.

Suradnja sa Simbol grafika za pripremu i štampanje knjižice nastale suradnjom s roditeljima i djecom tokom pandemije s nazivom „Koko e la magica avventura - Koko i čarobna pustolovina“.

Koordinirala sam suradnju s *Crvenim križom bujštine* koji su u našem vrtiću održali radionicu „Neodgodiva prva pomoć u dječjoj dobi“.

7. POSEBNI PEDAGOŠKI POSLOVI

Prisustvovala sam i uključivala se u sjednice Odgojiteljskih vijeća i po potrebi na koordinacije rada ustanove. Sudjelovala sam i pripremila ankete vezane za upis djece u školu, za upis djece u D.V i prelazak iz starije jasličke skupine.

Bila sam član Povjerenstva za upis djece u dječji vrtić te sudjelovala u formiranju odgojnih skupina za pedagošku godinu 2019./2020.

Koordinirala sam volontere iz Agencije Lokalne Demokracije (ADL) koji su dolazili kod nas u vrtić.

Napisala sam prijavu projekta za:

- Erasmus Plus Program KA1- koji je prihvaćen i na listi čekanja za financiranje.
- Program sudjelovanja kao partneri na projektu Erasmus+ KA2 School to school (24 months)- „Language development in pre-school education“ koji je prihvaćen te krećeno s aktivnostima tokom 2020 do 2022 godine.

Pripremala s ravnateljicom Plan i program predškole.

Imenovana sam predstavnicom odgojitelja.

8. SUDJELOVANJE U KULTURNOJ I JAVNOJ DJELATNOSTI USTANOVE

Sudjelovala sam na radionicama i manifestacijama (Božićni sajam i podjela božićnih poklona, povorka za maškare, odlazak na predstave, završnoj priredbi te raznim manifestacijama i aktivnostima vrtića).

9. VOĐENJE DOKUMENTACIJE

Tijekom pedagoške godine vodila sam:

- dnevnik rada
- Individualni dosje djece
- zapisnik sastanaka (odgojiteljsko vijeće, sastanci sa roditeljima, sastanci sa odgojiteljicama).

10. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Tijekom ovog razdoblja sudjelovala sam na stručnim skupovima i radionicama unutar ustanove- razmjena predavanja sa stručnih usavršavanja i izvan ustanove, u organizaciji strukovnih i drugih udruga, prema planu i programu ustanove i vlastitim interesima:

- **16.10.2019** 10. Županijski stručni skup predškolskih ustanova IŽ. Rovinj
- **6.11.2019** Lutka u grupi. (Organizator) D.V Kalimero Brtonigla
- **12-14.11.2019** Pružanje podrške nakon traumatskih događaja (Zdravi Grad Poreč- prof. Lidija Arambašić)- Poreč

- **23.1.2020** „*Neodgodiva prva pomoć u dječjoj dobi*“ - Crveni križ bujštine- D.V Kalimero Brtonigla
- **17.2.2020.** S mentoricom, *Međužupanijski skup: „Stručno metodička priprema za polaganje stručnog ispita“* (Vilma Bednar, viša savjetnica u AZOO). Rijeka
- **6-7.3.2020.** Drugi županijski simpozij o ranoj intervenciji u djetinjstvu „*Uključivanje djece s teškoćama u razvoju u redovan sustav odgoja i obrazovanja*“ (Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda). Pula
- **10.3.2020** Vodila Okrugli stol za odgojitelje „*Problematična ponašanja u vrtiću*“. D.V Brtonigla
- **18-19.6.2020** *Komunikacija za svako dijete- primjena tehnologije 21. Stoljeća za promociju komunikacije, obrazovanja i socijalnog uključivanja djece rane dobi s teškoćama u razvoju.* (Organizatori: ERF i FER). Webinar.

Brtonigla, 11.08. 2020.

Izvešće podnijela:
 Stručna suradnica psihologinja:
 Teja Kozlović

9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

Plan rada ravnateljice realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića“Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla, Verteneglio.. Kontinuirano je praćena evidencija prisutnosti djece i njezin izračun, evidencija radnog vremena odgojitelja, evidencija uplata korisnika Dječjeg vrtića te pisanja podsjetnika na dugovanje , vođenja pedagoške dokumentacije. Izrada Godišnjeg plana i programa rada i dodatnih programa

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj vrtića. Vodi i osigurava rad poslovanja vrtića, predstavlja i zastupa vrtić, poduzima pravne radnje u ime vrtića, odgovara za zakonitosti rada vrtića.

Uloga ravnatelja kao sastavnog i ravnopravnog člana tima prvenstveno je da ostvaruje ciljeve oko povezivanje zajedničkih interesa, projekata, poticanje i podržavanje afiniteta pojedinaca, osobnih potreba i vizija svakog djelatnika u vrtiću. Kvalitetnom komunikacijom i radom svih zaposlenih do kvalitetne usluge koja je neophodna za sretnog roditelja i djeteta.

Programiranje

- izrada Godišnjeg plana i programa rada vrtića i vrtićkog kurikulumuma-tijekom rujna 2019.god
- izrada Godišnjeg plana rada ravnatelja -listopad 2019. godine
- priprema sjednica Odgojiteljskog vijeća- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- planiranje sastanka psihologinja i odgojiteljice kontinuirano kroz pedagošku godinu i prema potrebi
- planiranje radnih dogovora i sudjelovanje u njihovoj realizaciji - kontinuirano kroz pedagošku godinu
- planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- planiranje sjednica Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- pružanje podrške i pomoći u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnih suradnika- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- Sudjelovanje u pisanju Plana i programa predškole za verifikaciju istog, te na pisanju i sastavljanju Predškolskog plana i programa ustanove te protokole ustanove za reverifikaciju – siječanj i kolovoz
- organiziranje, planiranje seljenja, uređenje prostorija za boravak – od rujna 2019. do lipnja 2020.godine
- ishodovanje potrebne dokumentaciju za potrebe seljenja i boravka u novim prostorijama od Ureda državne uprave Istarske županije

Poslovi organiziranja rada vrtića

- održavanje koordinacije - kontinuirano kroz pedagošku godinu
- organiziranje pedagoške godine,skupine ,rada djelatnika- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- surađivanje s Osnivačem kontinuirano i kroz pedagošku godinu
- surađivanje s drugim ustanovama- kontinuirano kroz pedagošku godinu
- briga o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića -kontinuirano kroz pedagošku godinu
- koordinacija rada svih skupina i djelatnika - inicirala i poticala inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa - kontinuirano kroz pedagošku godinu
- uređenje tekstova,plakata z,obavijesti, pisanje obavijesti za web stranicu vrtića- prema potrebi

Administrativno – upravni poslovi

- sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme- kolovoz i tijekom godine po potrebi
- sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima- rujna
- sklapanje ugovora s dobavljačima-prosinac i prema potrebi

- izradila sporazumne raskide ugovora – svibanj, srpanj 2020.godine
- izrada plana korištenja godišnjih odmora, izračun slobodnih sati – srpanj 2020.godine
- izrada rasporeda rada djelatnika u zimskim i ljetnim mjesecima
- izdala rješenja o ostalim primanjima (pomoći,jubilarne i dr.) – po potrebi tijekom pedagoške godine
- vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika - donosila odluke iz djelokruga rada- svaki dan

Financijsko – računovodstveni poslovanje

- zajedno s računovodstvom izrađen prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića „Kalimero“ - Scuola dell'infanzia „Calimero“ za 2019. s projekcijom za 2020.i 2021. godinu te Izmjene Financijskog plana u suradnji s računovodstvom
- izrada sustav vođenja blagajne – do siječnja2020.godine
- izrada plan nabave i izmjene plana nabave u suradnji s računovodstvom
- izrada polugodišnje i godišnje izvješće
- pisanje, kontroliranje narudžbenica,dostavljanje računa knjigovodstvu i odobrenje isplata
- ispunjenje izjave i upitnika o fiskalnoj odgovornosti- predala 28.veljače 2020. godine
- vođenje knjige pošte , matične knjige - mjesečno
- vođenje i urudžbiranje službenih dopisa - svakodnevno

Suradnja:

- ostvarivanje suradnje sa svim dionicima odgojno - obrazovnog procesa;
- Osnivačem, -
- Bujskim Osnovnim školama,
- Policijskom upravom Umag,
- Centrom za socijalnu skrb,
- Ministarstvom znanosti , obrazovanja i športa,
- Ministarstvom zdravstva,
- Istarskim stožerom – Covid 19,
- Agencijom za odgoj i obrazovanje,
- Uredom državne uprave,
- Inspekcijskom službom,
- Vatrogasnom postajom,
- Turističkom zajednicom općine Brtonigla
- Domom za starije i nemoćne Novigrad
- Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom Unijom i Universita' Popolare Trst
- Zavodom za javno zdravstvo,
- Sindikatom vrtića,
- Agencijom lokalne demokracije Brtonigla,
- LAG-om I FLAG om
- okolnim dječjim vrtićima, stolar Brtonigla

- Udruga Boletus somatologinja Brtonigla
- IKB Brtonigla
- Poštanski ured Brtonigla

Suradnja s roditeljima;

- _vođenje roditeljskih sastanaka na početku pedagoške godine, ali i po potrebi tijekom godine,
- održani individualni razgovori i konzultacije prema potrebi i problemu.
- informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema,
- suradnja u organizaciji i realizaciji radionica za roditelje, te pripremi edukativnih materijala.

Usavršavanja u ustanovi

- sudjelovanje na radionicama u organizaciji našeg vrtića i obveznim predavanjima za odgajatelje:

1. TEMA: BOLESTI U VRTIĆU, Voditeljica: vanjski suradnik – roditelj, medicinska sestra, Sanja Drušković, rujan 2019.godine,
2. TEMA: PREDČITALAČKE I PREDMATEMATIČKE VJEŠTINE, Voditeljice: psihologinja Teja Kozlović i logopedinja Valentina Vivoda Černeka, Vrijeme održavanja: studeni, 2019.godine,
3. TEMA: LUTKA U GRUPI Radionica za odgojitelje i učitelje koja potiče upotrebu lutke u profesionalnom radu, rješavanje problemskih situacija, obogaćivanje komunikacije odgojitelj – dijete, Voditeljica: Ivana Pokrivka Sinanović, Vrijeme održavanja: studeni, 2019.godine
4. TEMA: HITNA STANJA U VRTIĆU – PRVA POMOĆ I POSTUPANJA U NAJČEŠĆIM SITUACIJAMA, Voditelji: Crveni Križ – Buje, Vrijeme održavanja: veljača 2020.

- organiziranje i vođenje sjednica Odgojiteljskog vijeća – ove pedagoške godine održano je 6 sjednica Odgojiteljskog vijeća.

- Organiziranje i vođenje mjesečnih koordinacija odgojitelja i ostalih djelatnika

Stručno usavršavanje - Izvan ustanove:

1. 10.stručni skup predškolskih ustanova Istarske županije, 16.listopada 2020.godine, Rovinj
2. Drugi županijski simpozij o ranoj intervenciji u djetinjstvu, 6.i 7.ožujka 2020.godine, Pula
3. Zakon u ustanovi, webinar, Učiliste Eduka Savjet, Zagreb, 17.lipnja 2020.godine
4. webinar-Zakon u vrtiću, Učiliste Eduka Savjet, 14.Srpnja 2020.godine, Zagreb

5. **STRUČNI SKUP**, Zagreb 28. ožujka 2020. Godine, **Zakonski akti i aktualna praksa sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja pod pokroviteljstvom ministrice znanosti i obrazovanja prof.dr.sc. Blaženke Divjak**

Organizatori skupa: **Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Hrvatsko pedagogijsko društvo, Zagreb, 13. lipnja 2020. godine, odgođen za rujan 2020. godine**

11. IZVJEŠĆE O RADU VANJSKOG SURADNIKA LOGOPEDA U 2019./2020. GODINI

U pedagoškog godini 2019./2020. ostvarena je suradnja između Dječjeg vrtića Kalimero i Logopedskog kabineta Bumbar. Prepoznate su potrebe za pravodobnim reagiranjem na teškoće u govorno glasovnoj komunikaciji djece i pripremi za školu.

Odrađene su sljedeće aktivnosti:

- Trijaža 15 djece predškolske dobi
- Predavanje za roditelje „Spremnost za školu“
- Logopedске vježbe za sedmero predškolaca (52 tretmana)
- Individualni razgovori i konzultacije s roditeljima djece u tretmanu

S obzirom da se zbog epidemije korona virusom obustavio rad vrtića, prekinute su i logopedске vježbe.

Logopedски tretman djece polučio je u kratkom periodu dobre rezultate.

Nadamo se da će se suradnja nastaviti i u budućnosti.

kolovoz 2020.godine

Logopedinja:

Valentina Černeka, mag.logoped

BUMBAR
Zajednički obrt za govorno
glasovnu terapiju, glazbu i sport
vl. Valentina Černeka i Manuel Černeka
Buzet, Smegla 25, OIB:46951448187

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Izvješću odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.